



## Informazioni generali sul Corso di Studi

<b>Università</b>	Università degli Studi "G. d'Annunzio" CHIETI-PESCARA
<b>Nome del corso in italiano</b> 	Economia e Management ( <i>IdSua:1579094</i> )
<b>Nome del corso in inglese</b> 	Management and Economics
<b>Classe</b>	L-18 - Scienze dell'economia e della gestione aziendale 
<b>Lingua in cui si tiene il corso</b> 	italiano
<b>Eventuale indirizzo internet del corso di laurea</b> 	<a href="https://www.unich.it/ugov/degree/5518">https://www.unich.it/ugov/degree/5518</a>
<b>Tasse</b>	<a href="https://www.unich.it/didattica/iscrizioni">https://www.unich.it/didattica/iscrizioni</a>
<b>Modalità di svolgimento</b>	a. Corso di studio convenzionale manifesto_degli_studi_2021-2022.pdf <a href="#">Vedi convenzione</a>



## Referenti e Strutture

<b>Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS</b>	LUCIANETTI Lorenzo
<b>Organo Collegiale di gestione del corso di studio</b>	Consiglio di Corso di Studi
<b>Struttura didattica di riferimento</b>	Economia aziendale

### Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	AMATO	Gianluca		PA	0,5	
2.	BIRINDELLI	Giuliana		PO	0,5	
3.	CHIAPPINI	Helen		RD	0,5	
4.	CONSORTI	Augusta		PO	1	

5.	DE LUCA	Francesco	PO	0,5
6.	DE MARCO	Nicola	PO	1
7.	DE SANCTIS	Angela Anna	PA	1
8.	DI BERARDINO	Daniela	PA	1
9.	DI MARZIO	Fabrizio	PO	1
10.	FONTANA	Fabrizia	PA	0,5
11.	LUCIANETTI	Lorenzo	PO	1
12.	MASCIARELLI	Francesca	PA	0,5
13.	MIGLIORI	Stefania	PO	0,5
14.	SARGIACOMO	Massimo	PO	0,5
15.	SIMONCINI	Dario	PA	1
16.	TRESCA	Roberta	PA	0,5
17.	VERNA	Ida	RU	1
18.	ZA	Stefano	PA	0,5

#### Rappresentanti Studenti

ROMDHANE MAZIN mazin.romdhane@yahoo.com  
 DI CARLO ANDREA andrea.dicarlo002@studenti.unich.it  
 SKYDANENKO Yaroslav yaroslav.skydanenko@libero.it

#### Gruppo di gestione AQ

Francesco DE LUCA  
 Daniela DI BERARDINO  
 Andrea DI CARLO  
 Lorenzo LUCIANETTI  
 Adele TARULLO

#### Tutor

Adriana D'ANGELO  
 Fabrizia FONTANA  
 Stefania MIGLIORI  
 Antonio Carmelo Giuseppe GITTO  
 Stefania De Mite  
 Brenda Mussolin  
 Simone Suma  
 Lorenzo LUCIANETTI



Il Corso di Studio in breve

31/03/2022

Il Corso di Studio in Economia e Management si propone l'obiettivo di fornire una solida preparazione di base nelle discipline aziendali, economiche, quantitative e giuridiche al fine di garantire padronanza di tutti i temi che riguardano le

funzioni aziendali (organizzazione, pianificazione strategica, programmazione e controllo, amministrazione, marketing, produzione, mercati finanziari e finanza aziendale) per tutte le classi di aziende (commerciale, dei servizi, della pubblica amministrazione). E' quindi volto a formare figure professionali capaci di comprendere ed interpretare i cambiamenti in atto nell'ambito del sistema economico nazionale ed internazionale e di tradurre gli stessi in fattori strategici di competitività, così come richiesto dal sempre più accentuato processo di globalizzazione.

Gli insegnamenti dei primi tre semestri hanno l'obiettivo di offrire agli studenti un insieme comune di concetti, metodologie e nozioni essenziali e coprono gli ambiti aziendale, economico, matematico-statistico e giuridico.

Nel corso degli ultimi tre semestri, gli studenti dapprima frequentano alcuni insegnamenti che mirano ad approfondire le tematiche del management (dalla strategia, alla produzione e al marketing), dell'organizzazione d'impresa, anche dal punto di vista contabile e quelle relative al funzionamento dei mercati finanziari e al management finanziario. Il piano di studi prevede inoltre corsi di lingua inglese, attività di approfondimento delle discipline quantitative mediante l'utilizzo di fogli elettronici e tirocini formativi.

L'organizzazione degli insegnamenti e i contenuti sono finalizzati ad assicurare un inserimento efficace nelle realtà imprenditoriali del territorio con un livello di conoscenze e di competenze adeguate ad interpretare le principali esigenze della gestione aziendale.

Al termine del percorso formativo il laureato in Economia e Management sarà in possesso di adeguate conoscenze dei principali metodi di indagine propri delle scienze dell'economia e della gestione aziendale, sarà in grado di acquisire le informazioni fondamentali per interpretare ed analizzare i fenomeni economici e di applicare i principali strumenti per la gestione aziendale, oltre a possedere competenze professionali avanzate per esercitare specifiche funzioni aziendali o per svolgere attività nell'ambito di specifici settori (manifatturiero, commerciale, servizi, intermediazione finanziaria, pubblica amministrazione).

Il piano studi prevede inoltre un corso di lingua inglese, attività di approfondimento delle discipline quantitative mediante l'utilizzo di fogli elettronici (Informatica aziendale) e l'attività di tirocinio.

Al termine del percorso formativo il laureato in Economia e Management:

- possiede adeguate conoscenze di base della matematica e della statistica, dell'economia politica, della contabilità e dell'economia aziendale, del diritto;
- conosce i principali metodi di indagine propri delle scienze dell'economia e della gestione aziendale;
- è in grado di acquisire le informazioni fondamentali per interpretare i fenomeni economici e per analizzare i fenomeni aziendali;
- è in grado di applicare i principali strumenti per la gestione aziendale e possiede competenze professionali avanzate per esercitare specifiche funzioni aziendali o per svolgere attività nell'ambito di specifici settori (manifatturiero, commerciale, servizi, intermediazione finanziaria, pubblica amministrazione)
- possiede gli strumenti cognitivi di base per lo sviluppo e l'aggiornamento delle conoscenze acquisite.

Link: <https://www.unich.it/ugov/degree/5518>



## QUADRO A1.a

### Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)

06/02/2015

In data 26 gennaio 2015 è stata organizzata dal Dipartimento di Economia Aziendale cui afferisce il Corso di Studio triennale in Economia e Management, una riunione al fine di consultare le organizzazioni rappresentative delle professioni e della produzione di beni e servizi sulle modifiche all'ordinamento del corso.

Alla riunione hanno preso parte il :

Prof. Giuseppe Mauro in qualità di Presidente della Commissione rapporti con il territorio del Dipartimento di economia aziendale;

Dott. Teodoro Ivano Calabrese in qualità di rappresentante del Polo Inoltra;

Dott. Donatantonio De Falcis in qualità di rappresentante del Polo Agire Agroalimentare;

Dott. Massimo D'Onofrio in qualità di rappresentante dell'Ordine dei Dottori Commercialisti di Chieti ;

Dott. Enrico Giaquinto in qualità di rappresentante del Polo Chimico Farmaceutico Capitank;

Dott. Claudia Pelagatti in qualità di rappresentante di Confindustria Pescara;

Dott. Maurizio Tambascia in qualità di rappresentante dell'Ordine dei Dottori Commercialisti di Pescara;

Dott. Alessandro Rasetta in qualità di consulente aziendale ;

Prof. Francesco De Luca in qualità di componente della Commissione Territorio del Dipartimento di Economia Aziendale;

Prof. Gianluca Antonucci in qualità di componente della Commissione Territorio del Dipartimento di Economia Aziendale;

Prof. Antonio Gitto in qualità di componente della Commissione Territorio del Dipartimento di Economia Aziendale;

Prof. Armando Della Porta in qualità di referente del Comitato di indirizzo del Corso di Studio magistrale in Economia e Management;

Prof. Massimo Sargiacomo in qualità di Presidente del Corso di Studio triennale in Economia e Management;

Prof.ssa Michelina Venditti in qualità di Presidente del Corso di Studio magistrale in Economia e Management.

Nella riunione sono state presentate dal Presidente del Corso di studio triennale in Economia e Management le modifiche all'ordinamento del corso.

Il Prof.Sargiacomo ha illustrato al contempo gli obiettivi formativi, l'articolazione e gli sbocchi professionali del corso. A tale ultimo riguardo, il Presidente del CdS ha presentato la modifica che prevede l'incremento del numero dei CFU previsti per il tirocinio formativo da 6 a 9 nell'ottica di un percorso formativo più professionalizzante e di avvicinamento al mondo del lavoro. Resta comunque ferma la possibilità per gli studenti di limitare il tirocinio formativo a 6 CFU, maturando i crediti residui (3 CFU) previsti per le "Ulteriori attività formative", optando per le "Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro", così come di seguito specificato:

Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro: CFU min. 0 - CFU ma. 3;

Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali: CFU min. 6 - CFU max. 9.

Si avvia un ampio dibattito con la partecipazione dei presenti. Interviene il Dott. Tambascia che sottolinea l'importanza di rafforzare i rapporti già avviati tra il Corso di Studio afferente al Dipartimento di Economia Aziendale e il mondo professionale che potranno essere ulteriormente sviluppati per la redazione del Regolamento Didattico del Corso di Studio.

A conclusione degli interventi, il prof. Sargiacomo invita il Comitato di indirizzo ad esprimere un parere su quanto proposto. Il Comitato, a seguito di ampio esame, esprime, all'unanimità, parere positivo.



31/03/2022

Riflessioni emerse dalle consultazioni e impatto sulla progettazione del CdS in riferimento alle potenzialità occupazionali dei laureati e all'eventuale proseguimento di studi in cicli successivi

Il Cds ha attivato dal 2013 un Comitato di indirizzo ed una Commissione rapporti con il territorio per instaurare varie e continuative relazioni con le imprese, il mondo delle professioni e i poli di innovazione, al fine di stimolare il confronto con il mercato del lavoro, individuare i fabbisogni professionali e formativi e la loro evoluzione, verificare l'attrattività della offerta formativa erogata in termini di recruiting. Annualmente, in occasione della programmazione didattica del Cds, il Comitato di indirizzo avvia le consultazioni con gli stakeholder, affrontando il delicato tema della efficacia della offerta formativa del Cds per indirizzare la costruzione di un adeguato percorso formativo, rispondente anche alle esigenze professionali espresse dal mondo del lavoro. Ogni anno sono state identificate e consultate le principali parti interessate ai profili culturali/professionali in uscita quali l'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti contabili, Confindustria, il Polo di innovazione Agire tra gli altri. Dalle consultazioni sono sempre emersi utili indirizzi per la ridefinizione dell'offerta formativa con le parti sociali che hanno mostrato un generale apprezzamento verso gli insegnamenti del corso di studi triennale in Economia e Management in quanto focalizzati ad esaltare il 'saper fare' e le specifiche competenze.

In data 26 gennaio 2015 è stata organizzata dal Dipartimento di Economia Aziendale a cui afferisce il Corso di Studio triennale in Economia e Management, una riunione al fine di consultare le organizzazioni rappresentative delle professioni e della produzione di beni e servizi sulle modifiche all'ordinamento del corso di studi. Alla riunione hanno preso parte la Commissione rapporti con il territorio del Dipartimento, il Polo Inoltra, il Polo Agire Agroalimentare; l'Ordine dei Dottori Commercialisti di Chieti; il Polo Chimico Farmaceutico Capitanik; Confindustria Pescara; l'Ordine dei Dottori Commercialisti di Pescara. Nella riunione sono state presentate dall'allora Presidente del Corso di studio gli obiettivi formativi, l'articolazione, gli sbocchi professionali ed una modifica all'ordinamento che prevedeva l'incremento del numero dei CFU previsti per il tirocinio formativo da 6 a 9 nell'ottica di un percorso formativo più professionalizzante e più vicino al mondo del lavoro. Restava comunque ferma la possibilità per gli studenti di limitare il tirocinio formativo a 6 CFU, maturando i crediti residui (3 CFU) previsti per le Ulteriori attività formative, optando per le 'Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro', così come di seguito specificato: Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro: CFU min. 0 - CFU max. 3; Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali: CFU min. 6 - CFU max. 9. Il successivo dibattito ha fatto emergere l'importanza di rafforzare i rapporti già avviati tra il Corso di Studio e il mondo professionale. A conclusione degli interventi, il Presidente invitava il Comitato di indirizzo ad esprimere un parere su quanto proposto. Il Comitato, a seguito di ampio esame, ha espresso, all'unanimità, parere positivo.

In una successiva riunione con le parti sociali (12 marzo 2015) il Presidente del Cds L18 ha presentato le principali modifiche previste che si intendeva proporre alla luce delle nuove esigenze formative derivanti in primis dalla gestione dell'elevato numero di iscritti. Il corso di laurea in economia e management, risultando il corso in discipline economico aziendali più numeroso e superando la soglia prevista dalla legge per mantenere insegnamenti singoli, ha dovuto necessariamente procedere allo sdoppiamento di alcuni insegnamenti fondamentali. Pertanto, fermo restando l'impostazione che ne ha garantito il successo nel recente passato, si è cercato di provvedere con tale sdoppiamento a tutelare e rafforzare la qualità della didattica. Il Presidente ha illustrato ai presenti il quadro completo degli insegnamenti soffermandosi in particolare su quelli da sdoppiare, sottolineando da un lato, il rafforzamento della qualità della didattica del percorso triennale, e dall'altro l'apertura nei confronti del mondo del lavoro dovuta all'incremento del numero di cfu dedicati ai tirocini professionali, propedeutico anche in ragione delle sostanziali innovazioni previste per il percorso magistrale. L'Ordine dei Dottori Commercialisti di Pescara, plaudendo il percorso formativo e concordando con quanto esposto dal Presidente, ha sottolineato in particolare l'esigenza di affinare alcune conoscenze e competenze specifiche della professione contabile in ragione della particolare congiuntura economica finanziaria del Paese. Il Polo di Innovazione dell'Artigianato Artistico e di Pregio, concordando in pieno con quanto esposto dal Presidente del Cds chiedeva di poter visionare la documentazione completa dei nuovi percorsi di studio. Allo stesso modo Confindustria Pescara trovava

interessanti e stimolanti i cambiamenti proposti. In un successivo incontro (18 marzo 2016) tra il Comitato di Indirizzo e le parti sociali, il Presidente del Cds illustrava ai presenti le novità che caratterizzavano il corso di laurea triennale sottolineando una significativa capacità attrattiva del corso da parte degli studenti fuori regione. Il 30% degli studenti del corso proveniva infatti da regioni diverse dall'Abruzzo in particolare dal Lazio, dalla Puglia, dalla Campania, dalle Marche, dalla Toscana, dalla Basilicata e dal Molise. Si tratta di un buon risultato che nel confermare la qualità del Corso di Studio, rendeva il corpo docente ancora più responsabile nel perseguire il miglioramento degli insegnamenti e dei servizi offerti agli studenti. Il Presidente illustrando ai presenti il quadro completo degli insegnamenti ed indicando le linee generali seguite nella predisposizione del nuovo percorso formativo a marcato contenuto economico aziendale, segnalava l'inserimento dell'insegnamento di Strategia della Comunicazione Aziendale sottolineando il rilievo dato alle discipline della sociologia e della statistica di base nonché alla macroeconomia. Il delegato di Confindustria Chieti-Pescara, accoglieva con molto favore il quadro dell'offerta formativa triennale rilevando come fosse peraltro importante affrontare le tematiche di ECommerce e del web marketing. Pertanto, fatte proprie tali osservazioni, l'offerta formativa veniva arricchita al terzo anno dall'introduzione dell'insegnamento di Web e Marketing che occupava una posizione di tutto rilievo nel mutato scenario di scambi commerciali che vedeva sempre più prevalere il ruolo del web. Tra gli esami opzionali si segnalava l'inserimento di due insegnamenti di lingua inglese: English for Communication, nei due livelli di Intermediate ed Advanced, l'inserimento dell'insegnamento di Start-up e modelli organizzativi, dell'insegnamento di Economia e Management delle Aziende di Trasporto, dell'insegnamento di Diritto Privato dell'Unione Europea, e dell'insegnamento di Economia del mercato mobiliare.

Successivamente, il giorno 21 luglio 2016, si è svolto un altro tavolo di consultazione con le parti sociali (Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Chieti; Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Pescara; Confindustria di Pescara; Polo AGIRE, Pilkington NSG; Tecnomatic spa; Unipmi; PriceWaterhouscoopers). In tale sede, il Presidente del Cds ha ritenuto opportuno avviare un'approfondita discussione sul tema al fine di verificare in che modo il cds potesse rispondere alle nuove esigenze manifestate dalle parti sociali e dal territorio, e, se nel caso, come fosse opportuno modificare in modo coerente l'offerta formativa. Dopo ampia discussione, il Presidente suggeriva una modifica all'ordinamento didattico. In particolare, proponeva di aumentare fino a 63 i CFU dell'ambito disciplinare aziendale relativamente alle attività caratterizzanti (pari a 54), ed al contempo di diminuire fino a 9 i CFU dell'ambito disciplinare economico relativamente alle attività caratterizzanti (pari a 18). Tale modifica dell'ordinamento si rendeva necessaria per proporre una successiva modifica al regolamento didattico al fine di rendere coerente l'offerta formativa con i fabbisogni formativi emergenti dal mercato e dal mondo delle imprese e delle professioni, così come emerso dalla riunione del comitato di indirizzo con le parti sociali. Nello specifico si proponeva di rendere obbligatorio a partire dall'offerta formativa 2017- 2018 gli insegnamenti di marketing (SECS- P/08) per 9 CFU e di contabilità e bilancio corso avanzato (SECS-P/07) sempre per 9 CFU, fino a quel momento mutuamente esclusivi al terzo anno del corso di studi, eliminando dalla nuova offerta formativa l'insegnamento di Politica Economica (SECS-P/02) per 9 CFU sempre al terzo anno di corso.

Il 14 luglio 2017, il Presidente ha riconvocato il Comitato di Indirizzo per discutere della programmazione del percorso formativo (2017-18). Nel confermare il crescente successo ottenuto dal cds in termini di immatricolazioni, il Presidente ricorda il successo di partecipazione ottenuto dal ciclo di seminari formativi (<https://www.dea.unich.it/news/seminari-formativi-il-career-day-2017>) culminati nel Career Day 2017 che ha reso possibile a centinaia di studenti iscritti al corso di laurea in Economia e Management la fruizione di colloqui individuali finalizzati all'inserimento nel mondo del lavoro con numerose aziende locali e nazionali (Aptargroup, Ciodue Italia S.p.A., DeCecco, FederManager, Fira S.p.A., Hertz Corporation, Humangest, Klindex S.r.l., Pangea Consorzio Stabile S.c.a.r.l., Pilkington Italia S.p.A., PwC Italy, Valagro S.p.A., Walter Tosto S.p.A.) (<https://www.dea.unich.it/news/dea-career-day-22-giugno-2017>).

Le principali modifiche apportate, anche grazie alle osservazioni formulate in precedenza dalle parti sociali, hanno riguardato l'accorpamento dell'insegnamento di Macroeconomia con quello di Politica economica in un unico insegnamento Macroeconomia e Politica Economica collocato al 4° semestre del 2° anno, così come richiesto anche dagli stakeholders nella precedente consultazione; l'eliminazione dell'opzione tra Marketing e Contabilità e Bilancio al 5° semestre del terzo anno, anch'essa richiesta dagli stakeholders; una più accentuata caratterizzazione dell'insegnamento di Matematica per l'economia in termini finanziari (Matematica per l'economia e la finanza invece di Matematica per l'economia) e, allo stesso tempo, la previsione obbligatoria dell'insegnamento di Statistica aziendale collocato al 5° semestre del terzo anno. In tal modo è stata definitivamente eliminata l'opzione di scegliere tra due insegnamenti ad alto valore formativo, adesso entrambi obbligatori, e reso più funzionale alle esigenze del manager l'insegnamento della matematica. La trasformazione dell'insegnamento di Web e Marketing in Informatica aziendale. Una razionalizzazione degli insegnamenti opzionali. In particolare è stato aggiunto l'insegnamento di Economia delle aziende e della PA, è stato

rafforzato l'insegnamento di English for Communication (da intermediate ad upper intermediate), è stato rifocalizzato l'insegnamento di English for

Communication (advanced) in English for Management and Global Business, è stata arricchita l'offerta linguistica con l'inserimento degli insegnamenti di Spagnolo e Tedesco, è stato rifocalizzato l'insegnamento di Negoziazione e Persuasione in quello di Team Performance Management, ed infine sono stati confermati gli insegnamenti di Economia delle aziende di trasporto, di Diritto privato dell'Unione Europea, di Economia del Mercato Mobiliare e di Start-Up e modelli organizzativi. Il Presidente del CdS, su mandato della Comitato di indirizzo, proseguirà nell'organizzazione periodica degli incontri.

Il 29 giugno 2018 alle ore 16 il Presidente ha riconvocato il Comitato di Indirizzo per discutere della programmazione del percorso formativo (2018-19). In tale sede il Prof Della Porta coordinatore del Comitato di indirizzo ha presentato i risultati dall'analisi che ha effettuato su dati Almalaurea per la L18 per il triennio 2015-2017 in relazione alla situazione occupazionale dei laureati L18 del DEA (verbale allegato). In sintesi, la stragrande maggioranza dei laureati in scienze economico-statistiche in Italia ha scelto una formazione di tipo aziendalistico. I laureati L18 DEA, in particolare, nutrono elevate aspettative nei confronti di tale formazione. La considerano un investimento più utile che necessario. Infatti, pur considerandola solo 'abbastanza efficace' nel lavoro che svolgono, tendono a proseguire gli studi e a segnalare una soddisfazione crescente per l'iscrizione alla laurea magistrale. Due sono le principali indicazioni che sembrano emergere dall'analisi dei dati Almalaurea relativi al corso di laurea triennale in Economia e Management. La prima è quella di rendere il complessivo progetto formativo sempre più in linea con le richieste del mondo del lavoro prestando maggiore attenzione agli aspetti professionalizzanti e non solo a quelli accademici. La seconda riguarda le imprese ed i datori di lavoro nei confronti dei quali si richiede un migliore utilizzo delle competenze acquisite. In tal senso appare significativa la riduzione della soddisfazione nei confronti del lavoro svolto. Anche qui appare scontato l'invito alle imprese e al mondo delle professioni a dialogare di più con l'università allo scopo di costruire un percorso formativo condiviso che sia in grado di fronteggiare con maggiore efficacia le sfide poste da un ambiente in continua trasformazione.

Relativamente all'offerta formativa 2018-2019 Corso di Laurea L18, il Presidente del Corso di Laurea in Economia e Management ha confermato anche per quest'anno il crescente successo ottenuto dal corso di laurea in termini di immatricolazioni ringraziando gli intervenuti per aver accettato il confronto e comunicando che per il nuovo anno accademico non sono state apportate modificazioni sostanziali all'offerta formativa. Ha altresì sottolineato l'importanza di costruire in modo condiviso l'offerta formativa allo scopo di verificare la coerenza degli insegnamenti con i profili culturali e professionali individuati dal corso di studio e per migliorarne il contenuto professionalizzante così come emerso dall'analisi dei dati sulla situazione dei laureati. Ha segnalato anche per il 2018 il successo dell'iniziativa 'Career Day' che ha visto la partecipazione delle più importanti realtà produttive della regione che si sono rese disponibili non solo ad effettuare colloqui di lavoro ma anche, in alcuni casi, a trasformare tali colloqui in veri e propri contratti di lavoro, come nel caso delle Hertz SPA.

Il giorno 15 maggio 2019, alle ore 09,15 si è riunito il Comitato di Indirizzo presso l'aula riunioni del DEA del Polo Universitario di Viale Pindaro per discutere il seguente ordine del giorno: 1. Efficacia formativa e occupazionale del corso di Corso di Laurea L18 Economia e management: presentazione offerta formativa 2019-20.

Il Prof. Lucianetti ringrazia i presenti e ricorda che la consultazione con gli stakeholder è un momento fondamentale per affrontare il delicato tema dell'efficacia formativa e occupazionale dei corsi di studio del DEA e per individuare i modi per renderli sempre più attrattivi per gli studenti, per le loro famiglie e per le imprese del territorio alla luce degli incessanti cambiamenti che caratterizzano il mercato del lavoro e che sono alla base della cosiddetta 'fuga dei cervelli'.

Relativamente all'offerta formativa 2019-2020, il Prof. Lucianetti presenta le principali novità del corso di laurea triennale in economia e management che presiede per l'anno accademico 2019-2020. Nel confermare il crescente successo ottenuto dal corso di laurea in termini di immatricolazioni il Prof. Lucianetti ringrazia gli intervenuti per aver accettato il confronto e comunica che per il nuovo anno accademico la modifica più significativa è stata l'introduzione dell'insegnamento Digital Transformation al terzo anno come risulta dal prospetto allegato. Ciò allo scopo di accogliere i suggerimenti da parte delle imprese di trattare temi attuali quali la digitalizzazione dei processi operativi e strategici delle imprese. Ribadisce l'importanza di iniziative quali il 'Career Day' che anche quest'anno registrano la partecipazione delle più importanti realtà produttive della regione con le quali si sono formati rapporti molto stretti caratterizzati da un proficuo interscambio di idee e di progettazione condivisa. Si precisa altresì che tali consultazioni hanno visto la presenza di attori internazionali quali la Hertz e la Pilkington due società multinazionali che hanno partecipato al comitato di indirizzo con due manager. Questi ultimi lavorando all'estero hanno potuto offrire una luce più ampia su quelle che sono le competenze e le skills che i giovani laureati dovrebbero possedere una volta usciti dal mondo accademico per lavorare in realtà multinazionali. Gli

stessi manager, inoltre, partecipando agli eventi del career day hanno, effettuato colloqui con alcuni laureandi del corso e assunto parte di questi con contratti a tempo indeterminato nelle loro realtà aziendali.


Gli intervenuti alla consultazione hanno concordato tutti sull'importanza delle analisi dei dati occupazionali come base necessaria per avviare percorsi migliorativi. In tal senso, pur ribadendo la piena disponibilità a collaborare ad un progetto formativo condiviso hanno suggerito di affinare le rilevazioni con questionari più mirati in grado di valutare le specificità dei percorsi formativi. Ribadiscono, infine, la piena disponibilità a partecipare come testimonial qualificati all'interno di singoli insegnamenti e ad ospitare gli studenti per stage o tesi di laurea.

Durante il periodo pandemico Covid 19 e precisamente nel 2020 il corso di studio ha dovuto cancellare l'evento del career day previsto per maggio 2020. Tale evento è generalmente preceduto dalla riunione del comitato di indirizzo che a sua volta non è stata organizzata a causa della pandemia. Nel corso del 2021 il Dipartimento di Economia Aziendale ha deciso di organizzare per il mese di maggio il career day 2021 alla sua V edizione preceduto dalla riunione del comitato di indirizzo in modalità da remoto online attraverso la piattaforma Microsoft Teams. Di questi due eventi verrà data, così come già avvenuto in passato, ampia rappresentazione e rendicontazione nei verbali del comitato di indirizzo e nei report della commissione orientamento, che saranno caricati sul sito del Dipartimento e del CDS.

Il 5 maggio 2021 si è nuovamente riunito il Comitato di Indirizzo anche se in via telematica per presentare e discutere sull'offerta formativa 2021-22 del cds triennale in Economia e Management. Il Prof. Lucianetti ringrazia gli intervenuti per aver accettato il confronto e comunica che l'offerta formativa prevista per il nuovo anno accademico è sostanzialmente in linea con quella dell'anno precedente anche se con una maggiore enfasi legata alla digitalizzazione. Al riguardo si conferma il potenziamento degli insegnamenti e dei moduli dedicati alle competenze digitali e alle soft skills così come suggerito più volte nei precedenti incontri del Comitato di Indirizzo con l'inserimento di digital transformation e informatica aziendale focalizzato sull'utilizzo di Excel come strumento a supporto delle decisioni del manager. Inoltre, come sottolineato dal mondo imprenditoriale la competenza manageriale è sicuramente importante ma la leadership è decisiva. I futuri manager dovranno possedere non solo una formazione tecnica ma la capacità di entrare in relazione con gli altri e saper negoziare anche in presenza di opinioni divergenti. Pertanto è stato confermato l'insegnamento di leadership e team performance management. Inoltre si inizia a porre maggiore attenzione al tema della sostenibilità aziendale quale nuova fonte di vantaggio competitivo per i sistemi aziendali in termini economico finanziari e sociali. Evidenze a supporto di tali interventi sono i verbali delle consultazioni con le Parti Sociali disponibili sul sito del Dipartimento al link esterno.

Link : <https://dea.unich.it/visualizza.php?type=pagina&id=515> ( Sezione comitato di indirizzo e convenzioni )

Pdf inserito: [visualizza](#)

	<b>QUADRO A2.a</b>	<b>Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati</b>
---	--------------------	--

#### Addetto alle funzioni amministrazione, finanza, commerciale, marketing e organizzazione

##### **funzione in un contesto di lavoro:**

Il laureato in Economia e Management può ricoprire ruoli operativi e direzionali nelle principali funzioni di aziende industriali, finanziarie e di servizi, private e pubbliche.

##### **competenze associate alla funzione:**

Il laureato in Economia e Management deve acquisire competenze nelle funzioni contabilità e bilancio, programmazione e controllo, produzione, finanza e intermediazione finanziaria, commerciale e marketing,



organizzazione e gestione del personale. Deve inoltre acquisire adeguate competenze linguistiche, attraverso lo studio della lingua inglese, e informatiche, applicate alla gestione d'impresa.

#### **sbocchi occupazionali:**

I laureati del Corso di Studio in Economia e Management, oltre a poter proseguire gli studi con un corso di livello magistrale, hanno sbocchi professionali riferiti a:

- addetti all'area amministrativa;
- addetti all'area organizzazione e gestione delle risorse umane;
- addetti all'area marketing e commerciale;
- addetti all'area finanza;
- addetti alla vendita di servizi bancari e finanziari.

### **Manager aziendale**

#### **funzione in un contesto di lavoro:**

Il laureato in Economia e Management può ricoprire ruoli operativi e direzionali in imprese internazionali o in imprese italiane che operano nei mercati internazionali.

#### **competenze associate alla funzione:**

Il laureato in Economia e Management deve acquisire competenze nelle funzioni contabilità e bilancio, programmazione e controllo, produzione, finanza e intermediazione finanziaria, commerciale e marketing, organizzazione e gestione del personale; particolare rilievo è attribuito alle strategie di internazionalizzazione e alla gestione dei processi di globalizzazione. Le competenze in materia di bilancio, finanza aziendale e intermediazione finanziaria, così come quelle giuridiche, sono definite per consentire al laureato di operare in un contesto internazionale.

#### **sbocchi occupazionali:**

I laureati del Corso di Studio in Economia e Management, oltre a poter proseguire gli studi con un corso di livello magistrale, hanno sbocchi professionali riferiti a:

- addetti all'area amministrativa;
- addetti all'area organizzazione e gestione delle risorse umane;
- addetti all'area marketing e commerciale;
- addetti all'area finanza.

### **Consulente d'impresa, esperto contabile, consulente del lavoro**

#### **funzione in un contesto di lavoro:**

Il laureato in Economia e Management può svolgere attività di consulenza nelle diverse aree della gestione d'impresa o svolgere le professioni di esperto contabile o consulente del lavoro, previo il superamento dell'esame di Stato.

#### **competenze associate alla funzione:**

Il laureato in Economia e Management deve acquisire competenze nelle funzioni contabilità e bilancio, programmazione e controllo, produzione, finanza e intermediazione finanziaria, organizzazione e gestione del personale. Tali competenze comprendono anche gli aspetti giuridici e regolamentari che caratterizzano le diverse aree della gestione d'impresa (civiltistici, fiscali, finanziari).

#### **sbocchi occupazionali:**

I laureati del Corso di Studio in Economia e Management, oltre a poter proseguire gli studi con un corso di livello magistrale, hanno sbocchi professionali riferiti a:

- consulente d'impresa indipendente;
- addetto presso una società di consulenza;
- esperto contabile;
- consulente del lavoro.

Si precisa che l'attività professionale Ã" regolata dall'iscrizione all'Albo sezione b, previo praticantato e superamento dell'esame di stato.



## QUADRO A2.b

### Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)

1. Contabili - (3.3.1.2.1)
2. Economi e tesoreri - (3.3.1.2.2)
3. Tecnici dell'organizzazione e della gestione dei fattori produttivi - (3.3.1.5.0)
4. Tecnici della gestione finanziaria - (3.3.2.1.0)
5. Tecnici del lavoro bancario - (3.3.2.2.0)
6. Approvvigionatori e responsabili acquisti - (3.3.3.1.0)
7. Tecnici della vendita e della distribuzione - (3.3.3.4.0)
8. Tecnici del marketing - (3.3.3.5.0)
9. Agenti di commercio - (3.3.4.2.0)



## QUADRO A3.a

### Conoscenze richieste per l'accesso

22/03/2019

Per essere ammessi al Corso di laurea occorre essere in possesso di un Diploma di scuola media superiore di durata quinquennale o altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo, o di Diploma di scuola media superiore di durata quadriennale e del relativo anno integrativo.

Ai fini dell'accesso al corso di laurea in Economia e Management si richiedono, inoltre;

- abilità verbali e linguistiche relative alla comprensione, elaborazione ed esposizione di testi in lingua italiana;
- conoscenze di base della lingua inglese;
- una cultura generale che permetta di comprendere i fenomeni socio-economici,
- abilità logiche e deduttive,
- conoscenze matematiche ed informatiche di base.

Come previsto dall'articolo 6 del D.M. 270/2004, la verifica di tali conoscenze e competenze avviene mediante un test di ingresso, che viene svolto secondo i criteri stabiliti annualmente dall'Ateneo e indicati nella pagina web del Corso di Studi. La prova di verifica ha lo scopo di valutare la preparazione iniziale degli studenti, nei seguenti campi: capacità di comprendere un testo scritto; matematica; logica.

In caso di mancato superamento o svolgimento della prova, allo studente viene assegnato un Obbligo formativo aggiuntivo (OFA), da assolvere entro il primo anno del corso di studi, secondo le modalità stabilite dal Regolamento didattico del corso di studi.

Link : [https://www.dea.unich.it/sites/st03/files/test\\_di\\_verifica\\_di\\_economia\\_aziendale.pdf](https://www.dea.unich.it/sites/st03/files/test_di_verifica_di_economia_aziendale.pdf) ( TEST e OFA )



31/03/2022

Sono ammessi al primo anno del Corso di studi in Economia e Management tutti coloro che superano il test d'accesso, cartaceo, da svolgersi solitamente entro il 30 settembre e secondo i criteri definiti dall'Ateneo. Il test richiede, ai fini del superamento, di conseguire un punteggio minimo di 10. Lo studente può esercitarsi al test nella sezione Allenati del sito [www.cisiaonline.it](http://www.cisiaonline.it).

In caso di mancato superamento o svolgimento della prova lo studente può iscriversi ma gli viene assegnato un Obbligo formativo aggiuntivo (OFA), ai sensi dell'art. 28 del vigente Regolamento Didattico di Ateneo. La verifica dell'assolvimento dell'OFA avviene attraverso l'acquisizione, entro il 30 settembre dell'anno solare successivo a quello di immatricolazione, di almeno 18 CFU relativi ad esami riferiti ad insegnamenti di base o caratterizzanti del primo anno del piano di studi. In caso di mancato assolvimento dell'OFA entro il termine stabilito, gli studenti non potranno sostenere gli esami del secondo e terzo anno, se non quando avranno superato i 18 CFU richiesti. Limitatamente agli studenti a cui vien assegnato, l'OFA costituisce quindi una propedeuticità rispetto a tutti gli esami del secondo e terzo anno.

I trasferimenti, i passaggi e l'ammissione a prove singole sono sottoposti all'approvazione da parte del Consiglio di CdL. Il Consiglio può effettuare il riconoscimento totale o parziale della carriera di studio fino a quel momento seguita, con la convalida di esami sostenuti e crediti acquisiti, ed indica l'anno di Corso al quale lo studente viene iscritto e l'eventuale OFA da assolvere.

Link : <https://clem.unich.it/visualizza.php?type=pagina&id=626> ( Requisiti di ammissione al Cds\_sito del Cds )



07/02/2017

Il Corso di Studio in Economia e Management si propone l'obiettivo di fornire una solida preparazione di base nelle discipline aziendali, economiche, quantitative e giuridiche al fine di garantire padronanza di tutti i temi che riguardano le funzioni aziendali (organizzazione, pianificazione strategica, programmazione e controllo, amministrazione, marketing, produzione, mercati finanziari e finanza aziendale) per tutte le classi di aziende (commerciale, dei servizi, della pubblica amministrazione). Il Corso è quindi volto a formare figure professionali capaci di comprendere ed interpretare i cambiamenti in atto nell'ambito del sistema economico nazionale ed internazionale e di tradurre gli stessi in fattori strategici di competitività, così come richiesto dal sempre più accentuato processo di globalizzazione. Le competenze così acquisite caratterizzano una figura professionale idonea a svolgere funzioni operative in ambito aziendale a livello manageriale e gestionale e di consulenza esterna.


Il corso nell'arco temporale previsto per il conseguimento della laurea si sviluppa in semestri, durante i quali vengono impartiti gli insegnamenti di base e caratterizzanti che consentono di acquisire conoscenze e competenze in ambito

aziendale (contabilità, controllo di gestione, marketing, finanza, organizzazione aziendale, gestione strategica), giuridico (sia in ambito del diritto privato che commerciale), economico e della politica economica, quantitativo (matematico-statistico) oltre ad insegnamenti dell'area psico-sociologica che contribuiscono a fornire allo studente una visione sistemica e motivazionale del contesto in cui le aziende si trovano ad operare.

Il piano studi prevede inoltre un corso di lingua inglese e l'attività di tirocinio.

Al termine del percorso formativo il laureato in Economia e Management:

- possiede adeguate conoscenze di base della matematica e della statistica, dell'economia politica, della contabilità e dell'economia aziendale, del diritto;
- conosce i principali metodi di indagine propri delle scienze dell'economia e della gestione aziendale;
- è in grado di acquisire le informazioni fondamentali per interpretare i fenomeni economici e per analizzare i fenomeni aziendali;
- è in grado di applicare i principali strumenti per la gestione aziendale e possiede competenze professionali avanzate per esercitare specifiche funzioni aziendali o per svolgere attività nell'ambito di specifici settori (manifatturiero, commerciale, servizi, intermediazione finanziaria, pubblica amministrazione)
- possiede gli strumenti cognitivi di base per lo sviluppo e l'aggiornamento delle conoscenze acquisite.

 **QUADRO**  
A4.b.1 **Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi**

**Conoscenza e capacità di comprensione**

Il laureato in Economia e Management dovrà possedere un'adeguata conoscenza delle discipline aziendali declinate sia per aree funzionali, sia per classi di aziende di diversi settori e dovrà essere in grado di comprendere i principali fenomeni economici e di individuare le variabili critiche di contesto. I laureati devono arrivare alle conoscenze, e dimostrare le capacità di comprensione espresse nella declaratoria degli obiettivi formativi generali della classe e specifici del Corso di Studio, con particolare riguardo ai principi e fondamenti dell'economia aziendale, con ampi riferimenti a problemi e prospettive delle imprese nelle realtà contemporanee. Inoltre dovranno maturare conoscenze concettuali e analitiche di base, sia teoriche che applicate, delle discipline economiche, sia per quanto concerne la strumentazione e la modellizzazione economica, sia per ciò che riguarda l'analisi applicata, conoscenze di base nell'area disciplinare giuridica che sono di complemento alle scienze economiche, in particolare in relazione alla gestione d'azienda (nei suoi aspetti sociali, commerciali, tributari e delle risorse umane), conoscenza a buon livello della lingua inglese acquisita eventualmente anche attraverso un periodo di studio all'estero. Tali conoscenze e capacità di comprensione forniscono le basi per operare nelle aziende, dove potranno svolgere funzioni amministrative, manageriali o imprenditoriali, nelle pubbliche amministrazioni e nelle libere professioni.

Tali conoscenze e capacità sono raggiunti attraverso la frequenza alle attività formative previste dal corso di studio e all'attività obbligatoria del tirocinio. La verifica è effettuata mediante prove di apprendimento in itinere, prove di esame ed esame di laurea.

<p><b>Capacità di applicare conoscenza e comprensione</b></p>	<p>Il laureato in Economia e Management dovrà essere in grado di applicare le conoscenze teoriche di base e le competenze tecniche acquisite, adattandole ai diversi contesti in cui potrebbe essere chiamato ad operare. I laureati triennali saranno in grado di applicare in modo logico e coerente il bagaglio di saperi di ordine economico, giuridico, aziendale e quantitativo che il corso offre loro a diverse fattispecie aziendali, di ogni ordine e grado, private e pubbliche, nonché con riferimento alle molteplici funzioni che potranno svolgere, ciò nel caso in cui i laureati prevedano una propria immissione diretta nel mondo del lavoro al termine del periodo di studi triennali. Nel caso, invece, in cui i laureati intendano proseguire gli studi con l'iscrizione ad una laurea magistrale, le conoscenze acquisite rappresentano la base su cui innestare nuovi saperi, rispetto ai quali fa premio una interiorizzazione compiuta di quelli propri del corso triennale e la capacità di utilizzare gli stessi in modo critico. La possibilità offerta a tutti gli studenti del Corso di Studio di inserire nel loro percorso formativo, prima della prova finale, un tirocinio presso imprese o enti convenzionati con il Dipartimento, il cui svolgimento e i cui risultati sono indirizzati e verificati da un docente in funzione di tutor (che si aggiunge al tutor aziendale) si propone di accrescere la comprensione del laureato delle problematiche aziendali così come si configurano nelle specifiche situazioni di lavoro sperimentando anche l'applicazione delle capacità costruite nel percorso di studio.</p> <p>Le capacità di applicare conoscenza e comprensione sono raggiunte attraverso la frequenza alle attività formative previste e mediante attività di laboratorio. La verifica di tali capacità è svolta attraverso colloqui orali e prove scritte in itinere. In sede di esami e di prova finale di laurea, inoltre, sono valutate le capacità di esposizione, comunicazione e argomentazione critica degli argomenti di tesi.</p>	
---	---	--

## Area AZIENDALE

### Conoscenza e comprensione

Lo studente deve conoscere e comprendere il funzionamento delle aziende operanti in diversi settori, acquisendo le conoscenze di base inerenti i processi socio- organizzativi e della gestione delle risorse umane, i processi decisionali, il marketing, la finanza aziendale, la contabilità e il bilancio, il controllo di gestione, la produzione e la logistica. Nello specifico, deve conoscere i caratteri organizzativi e gestionali delle aziende di vario ordine e grado, la contabilità generale e il bilancio di esercizio, i principi contabili nazionali ed alcuni principi internazionali, la contabilità analitica e gli strumenti del controllo di gestione, la struttura e il funzionamento del sistema finanziario e delle imprese finanziarie, Concetti e strumenti del marketing, concetti e strumenti per l'analisi strategica e dei processi operativi aziendali, le configurazioni organizzative e gli approcci di gestione e sviluppo delle risorse umane, gli indici per la valutazione delle

performance aziendali.

### **Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

Lo studente deve saper applicare tali conoscenze interpretando i fenomeni aziendali in modo unitario, individuando soluzioni concrete ai problemi gestionali e supportando le decisioni, utilizzando anche l'adeguato lessico tecnico nelle argomentazioni critiche dei fenomeni aziendali. Tali capacità sono acquisite ed impiegate attraverso la frequenza ai corsi, l'analisi di casi concreti, lo studio individuale, la partecipazione alle esercitazioni, il tirocinio, il confronto con i testimoni aziendali e la prova finale.

Nello specifico, lo studente deve:

- â€¢ saper analizzare gli equilibri aziendali dal punto di vista economico, finanziario, patrimoniale e monetario,
- â€¢ Rilevare i fatti della gestione attraverso il linguaggio contabile
- â€¢ Redigere ed interpretare il bilancio di esercizio, applicando i corretti principi contabili
- â€¢ Progettare e gestire un sistema di controllo dei costi e della performance
- â€¢ Analizzare e valutare la convenienza degli investimenti in prodotti finanziari e dei finanziamenti
- â€¢ Applicare gli strumenti e le tecniche del marketing mix
- â€¢ Individuare le principali strategie competitive aziendali
- â€¢ Analizzare gli assetti organizzativi e individuare le politiche di gestione delle risorse umane
- â€¢ Comunicare adeguatamente ai vari livelli organizzativi, utilizzando il linguaggio specifico delle discipline aziendalistiche.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

CONTABILITÀ E BILANCIO [url](#)

CONTABILITÀ E BILANCIO [url](#)

CONTABILITÀ E BILANCIO (CORSO AVANZATO) [url](#)

CONTROLLO DI GESTIONE [url](#)

CONTROLLO DI GESTIONE [url](#)

DIGITAL TRANSFORMATION [url](#)

ECONOMIA AZIENDALE [url](#)

ECONOMIA AZIENDALE [url](#)

ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI [url](#)

ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE [url](#)

ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE [url](#)

FINANZA SOSTENIBILE [url](#)

MARKETING [url](#)

ORGANIZZAZIONE AZIENDALE [url](#)

ORGANIZZAZIONE AZIENDALE [url](#)

STRATEGIA DELLA COMUNICAZIONE AZIENDALE [url](#)

## **AREA ECONOMICA**

### **Conoscenza e comprensione**

Lo studente deve acquisire le conoscenze economiche di base, le teorie microeconomiche e macroeconomiche, gli strumenti della modellizzazione economica e dell'analisi applicata, al fine di comprendere il funzionamento dei mercati, i fondamenti dell'agire economico degli individui e delle imprese, gli strumenti di politica economica e il bilancio dello stato, le dinamiche economiche osservate a livello micro (produttività, costi e utilità marginale.)

## Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Lo studente deve applicare i principi e i metodi dell'analisi economica, interpretando criticamente le informazioni sui mercati e sull'agire economico degli individui e delle imprese, interpretando i fenomeni e i caratteri dei mercati nazionali ed internazionali, degli interventi di politica economica adottati dai governi, delle problematiche rilevabili a livello di impresa, anche per orientare adeguatamente le decisioni aziendali di natura operativa. Lo studente, deve anche saper giudicare la capacità di equilibrio della Finanza pubblica e individuare le prospettive di sviluppo del Paese analizzando le decisioni di politica economica assunte.

Tali competenze sono acquisite attraverso la frequenza delle lezioni, lo studio individuale, lo svolgimento di esercitazioni e l'analisi di casi aziendali.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

MACROECONOMIA E POLITICA ECONOMICA [url](#)

MICROECONOMIA [url](#)

## AREA GIURIDICA

### Conoscenza e comprensione

Lo studente deve conoscere e comprendere il generale quadro normativo che disciplina l'agire degli attori economici in un sistema, quindi le particolari norme del diritto privato e commerciale vigenti nel territorio nazionale, per comprendere il sistema dei contratti, dei diritti reali, dei caratteri delle diverse vesti giuridiche delle aziende operanti nel territorio nazionale e dei loro obblighi.

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Lo studente deve interpretare le norme che disciplinano il funzionamento degli attori economici, al fine di individuare i riferimenti normativi adeguati al contesto e rispettare gli adempimenti normativi, orientare le decisioni e la gestione aziendale, nel rispetto del quadro normativo nazionale.

La partecipazione alle lezioni, lo studio individuale e l'analisi di concreti casi aziendali consente allo studente di acquisire ed applicare tali conoscenze.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

DIRITTO COMMERCIALE [url](#)

DIRITTO PRIVATO [url](#)

## AREA QUANTITATIVA

### Conoscenza e comprensione

Lo studente deve conoscere e comprendere gli strumenti e i modelli matematico-statistici che supportano le decisioni aziendali, con particolare riferimento alle conoscenze di base della analisi matematica e della matematica applicata all'economia (rendite finanziarie, calcolo dei tassi di interesse, ammortamento dei finanziamenti..), agli indici statistici,

alle analisi delle tendenze dei dati economici e allo studio delle relazioni statistiche tra variabili e fenomeni del sistema economico.

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Lo studente deve applicare tali conoscenze e modelli per interpretare adeguatamente gli indicatori quantitativi rilevabili nei mercati finanziari ed economici, controllare gli andamenti dei risultati nei mercati e dei processi aziendali, Orientare le decisioni di natura operativa e finanziaria attraverso lâinterpretazione delle relazioni tra eventi e dei principali indici di tendenza.

La partecipazione alle lezioni, lo studio individuale, lo svolgimento di esercitazioni e lâanalisi di concreti casi aziendali consente allo studente di acquisire ed applicare tali conoscenze.

### Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

MATEMATICA PER L'ECONOMIA E LA FINANZA [url](#)

MATEMATICA PER L'ECONOMIA E LA FINANZA [url](#)

STATISTICA [url](#)



QUADRO A4.c

Autonomia di giudizio  
Abilità comunicative  
Capacità di apprendimento

### Autonomia di giudizio

La padronanza di adeguate competenze tecniche e al contempo il carattere genuinamente interdisciplinare del percorso formativo permettono al laureato in Economia e Management di maturare una capacità di identificare e risolvere problemi decisionali di natura economica gestionale, applicando un'appropriata combinazione tra approcci qualitativi e quantitativi nella piena consapevolezza delle responsabilità etiche e sociali che sottostanno alle proprie azioni e ai principi etico-professionali e alla base della attività economica ed aziendale. L'offerta formativa mira a fornire una formazione teorica che, supportata dall'analisi empirica, rende il laureato in Economia e Management capace di valutare i dati economico-finanziari acquisiti dal mercato o elaborati internamente ai contesti aziendali, necessari per supportare le scelte strategiche ed operative delle imprese. Allo sviluppo di un'autonoma capacità di giudizio contribuiscono sia la partecipazione alle attività di tirocinio e/o stage sia i frequenti incontri con esperti esterni, organizzati con modalità tali da consentire un'attiva partecipazione degli studenti, chiamati ad esprimere il proprio punto di vista sugli argomenti di volta in volta trattati. Questo risultato sarà raggiunto anche attraverso:

- la discussione in aula nei gruppi di lavoro con docenti e studenti;
- il contributo personale apportato nelle verifiche del profitto;
- il contributo critico dimostrato nell'elaborazione del lavoro finale.



<p><b>Abilità comunicative</b></p>	<p>Le attività che concorrono a determinare il percorso formativo sono concepite in modo da favorire una partecipazione attiva degli studenti e lo sviluppo di adeguate capacità comunicative. I laureati in Economia e Management acquisiscono le seguenti abilità di tipo generale e specifico in ambito aziendale e di tipo interdisciplinare in ambito economico, giuridico e quantitativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sapere esprimere concetti e saper argomentare sia in modo generale sia con riferimento a situazioni aziendali;</li> <li>- saper comunicare in modo compiuto ed efficace, con particolare riferimento a situazioni e problemi aziendali, utilizzando adeguate tecnologie di comunicazione e di rappresentazione;</li> <li>- esprimere i principali concetti in una seconda lingua (inglese) appresa tramite apposita attività formativa e verificata mediante la relativa prova d'esame.</li> </ul> <p>A tal fine, oltre alla relazione del tirocinio e alla prova finale, sono previste, nell'ambito di alcuni insegnamenti, discussioni, seminari e presentazioni, in gruppo e/o singolarmente, di casi aziendali, di indagini empiriche, di documenti prodotti da istituzioni economiche e finanziarie domestiche e internazionali. Il Corso di Studio inoltre promuove ed incentiva la partecipazione degli studenti ai programmi di mobilità per favorire anche lo sviluppo di adeguate abilità comunicative in un contesto internazionale. La valutazione delle abilità comunicative avviene con diverse forme:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- gli esami sono organizzati secondo modalità differenti e ciò presuppone che gli studenti sviluppino un'ampia gamma di abilità comunicative;</li> <li>- gli studenti sono invitati a partecipare attivamente facendo domande e discussioni in classe.</li> </ul>	
<p><b>Capacità di apprendimento</b></p>	<p>Il processo formativo è concepito in modo da fornire gli strumenti cognitivi di base per lo sviluppo e l'aggiornamento delle competenze acquisite e per sviluppare la capacità di selezionare autonomamente i quadri teorici e gli strumenti di analisi più adeguati per alimentare una funzione di apprendimento costante al fine di introdurre lo studente ad una modalità di studio di livello superiore, che consenta di scomporre i problemi nella loro complessità e di gestirne le soluzioni nelle applicazioni specifiche. L'acquisizione e il consolidamento delle conoscenze fondamentali di tipo generale e specifico nelle discipline economico-aziendali e di tipo interdisciplinare in quelle economico-politiche, giuridiche e quantitative forniscono le competenze strutturate necessarie per poter affrontare gli studi universitari di II livello con l'indispensabile solidità scientifica. Il Corso di Studio permette agli studenti di inserirsi nel mondo produttivo avendo la possibilità di assimilare agevolmente la formazione specifica on the job ed essendo in grado di apprendere autonomamente, anche tramite l'uso di strumenti di e-learning.</p> <p>La capacità di apprendimento è perseguita attraverso un percorso che va dai concetti intuitivi alle teorizzazioni formali, dai concetti generali, a quelli specifici, alle applicazioni concrete. Queste forme di approfondimento saranno acquisite sia attraverso la partecipazione all'attività didattica d'aula, in forma tradizionale e/o interattiva, sia con lo studio individuale ed in particolare modo con il lavoro di ricerca svolto per la stesura del lavoro finale, che richiederà inoltre la partecipazione attiva del docente tutor/relatore che darà supporto ai singoli studenti nell'acquisizione delle capacità di apprendimento e di superamento di barriere di tipo teorico (ricerca ed acquisizione dei modelli adeguati) e di ordine</p>	

pratico (capacità di accedere al materiale e di elaborarlo in modo coerente con gli obiettivi prefissati). La verifica dell'acquisizione della capacità di apprendimento è effettuata valutando la qualità dei lavori individuali o di gruppo assegnati e valutando la qualità della prova finale.



QUADRO A4.d

Descrizione sintetica delle attività affini e integrative

29/04/2022

Il cds prevede tre insegnamenti di 9 cfu ciascuno appartenenti alla taf c attività affini e integrative. Rispettivamente al primo anno

Strategia della comunicazione aziendale mentre al secondo anno

Sociologia dello sviluppo economico in alternativa a

Finanza sostenibile.

Gli insegnamenti relativi alle attività affini e integrative summenzionate afferiscono a settori diversi da quelli previsti come di base e caratterizzanti per la relativa Classe, ad eccezione di Finanza sostenibile il quale, tuttavia, consente un migliore conseguimento degli obiettivi formativi del Corso in un momento storico in cui la sostenibilità economico e finanziaria rappresenta un vantaggio competitivo per le aziende. Tutti gli insegnamenti appartenenti alla taf c attività affini e integrative contribuiscono a migliorare la formazione multi e inter-disciplinare dello studente del cds.

Il corso di Strategia della comunicazione aziendale propone la conoscenza dei principali ambiti comunicazionali strategici delle organizzazioni in genere e dell'impresa in particolare (comunicazione interna, comunicazione di marketing, pubblicità, relazioni pubbliche, relazioni istituzionali), della specificità di obiettivi (successo commerciale, istituzionale, sociale) e destinatari (dipendenti, collaboratori, clienti, consumatori, opinione pubblica, istituzioni), dei profili professionali addetti, delle associazioni di riferimento e relativi codici di condotta. Intende fornire agli studenti una visione globale della disciplina in un quadro di riferimento che tenga costantemente presente l'approccio e la competenza manageriale. In tale ambito rientra, inevitabilmente, anche il processo decisionale in merito alle strategie ed attività di comunicazione dell'impresa. Attraverso lo studio dei principi e delle tecniche fondanti la disciplina, l'apprendimento è focalizzato in primo luogo sulla conoscenza dei modelli teorici, dei metodi e dei processi relativi alla comunicazione aziendale; quindi sulla necessità di pianificare e gestire in modo integrato le diverse aree della comunicazione al fine di creare e diffondere il valore del capitale economico aziendale.

Al termine dell'insegnamento lo studente dovrà possedere conoscenze e competenze inerenti il funzionamento della comunicazione aziendale nelle sue varie e molteplici strategie e sfaccettature. L'obiettivo è contribuire alla formazione di una figura professionale in grado di comprendere e gestire i complessi meccanismi della comunicazione aziendale in una società estremamente complessa ed articolata.

Il corso di Sociologia dello sviluppo economico tratta i principali temi e problemi dello sviluppo economico con riguardo ai metodi e alle teorie sociologiche. L'analisi è orientata allo studio dei sistemi economici e produttivi, della loro diversità e dei percorsi di sviluppo. L'obiettivo è di mostrare come le teorie e i concetti sociologici possono essere utilizzati per esaminare i problemi dello sviluppo e del sottosviluppo in generale, e i problemi dell'industrializzazione. I risultati di apprendimento attesi riguardano le conoscenze e le competenze da acquisire, gli aspetti socioeconomici della società e le sue trasformazioni, le questioni metodologiche e le aree di ricerca empirica.

Lo studente deve essere in grado di descrivere le principali teorie e i concetti della sociologia e della sociologia dello sviluppo economico; spiegare le connessioni tra teorie, concetti e diversi casi di sviluppo economico. Al termine dell'insegnamento lo studente deve possedere conoscenze e competenze inerenti la sociologia dello sviluppo economico. L'obiettivo è di formare una figura professionale in grado di comprendere i principali temi e problemi dello sviluppo economico nella A tal fine il corso si propone di trasmettere le seguenti competenze e conoscenze. Alla fine del corso lo studente dovrà saper utilizzare il linguaggio e i concetti sociologici nell'analisi e nella soluzione dei problemi relativi allo sviluppo economico.

Il corso di Finanza sostenibile si inserisce nell'ambito del più generale obiettivo del corso di studio di fornire una solida preparazione nelle discipline aziendali, ivi inclusi gli intermediari ed i mercati finanziari. Nello specifico, il corso si propone di costruire un rigoroso background in tema di finanza etica e sostenibile, con particolare riferimento a domanda ed offerta, intermediari, strumenti, mercati, regolamentazione ed impatti sociali ed ambientali. Al termine del corso gli studenti dovranno possedere le conoscenze e competenze inerenti la finanza sostenibile, gli strumenti finanziari tipici, i principali mercati ed intermediari, la regolamentazione e la valutazione di impatto sociale ed ambientale. L'obiettivo è contribuire alla formazione di una figura professionale (prevista dal CdS) di addetto all'area finanza o addetto alla vendita di servizi bancari e finanziari.



## QUADRO A5.a

### Caratteristiche della prova finale

07/02/2017

La prova finale consiste nell'elaborazione di una tesi preparata dallo studente, sotto la supervisione di un relatore, secondo le modalità specificate nel Regolamento Didattico del Corso di Studio.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Regolamento prova finale



## QUADRO A5.b

### Modalità di svolgimento della prova finale

31/03/2022

Dopo aver superato tutti gli esami previsti dal piano di studio, compresi quelli relativi alle attività formative autonomamente scelte, e dopo aver acquisito i crediti per le altre attività formative (laboratori e/o tirocini formativi), lo studente potrà sostenere la prova finale secondo il calendario annualmente fissato dal Consiglio di Dipartimento.

La prova finale consiste nella elaborazione di una tesi avente ad oggetto: i) l'approfondimento di un tema trattato in uno degli insegnamenti del corso di laurea, ii) lo svolgimento di un caso di studio, iii) la raccolta e l'analisi di dati finalizzati a progetti di ricerca, iv) un approfondimento dell'attività svolta durante il tirocinio.

L'oggetto della relazione dovrà essere concordato dallo studente con il docente designato come relatore. La prova finale verrà valutata da una 'Commissione Prova Finale' nominata dal Direttore del Dipartimento e composta da almeno tre docenti tra cui il relatore.

La prova finale mira ad accertare la capacità di approfondire le conoscenze acquisite nel percorso formativo in merito ad uno specifico argomento e le capacità argomentative ed espositive dei concetti di matrice economico-aziendale, quantitativa e giuridica.

La 'Commissione Prova Finale' attribuirà un punteggio in centodecimi secondo quanto previsto dal regolamento prova finale approvato dal consiglio di Corso di studio. Il Presidente del Consiglio di Corso di Studio può autorizzare che la prova finale venga sostenuta in lingua inglese.

Link : <https://clem.unich.it/visualizza.php?type=pagina&id=421> ( Indicazioni per il conseguimento della Laurea\_ sito CDs )



▶ QUADRO B1

Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)

Link: <https://www.apc.unich.it/didattica/archivio-documenti-cds/i-18-economia-e-management>

▶ QUADRO B2.a

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

<https://www.unich.it/node/9862>

▶ QUADRO B2.b

Calendario degli esami di profitto

<https://www.unich.it/node/9862>

▶ QUADRO B2.c

Calendario sessioni della Prova finale

<https://www.unich.it/node/9862>

▶ QUADRO B3

Docenti titolari di insegnamento

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	IUS/01	Anno di corso 1	DIRITTO PRIVATO <a href="#">link</a>	DI MARZIO FABRIZIO <a href="#">CV</a>	PO	6	48	✓
2.	SECS-P/07	Anno di corso 1	ECONOMIA AZIENDALE <a href="#">link</a>	MIGLIORI STEFANIA <a href="#">CV</a>	PO	9	72	✓
3.	SECS-P/07	Anno di corso 1	ECONOMIA AZIENDALE <a href="#">link</a>	CONSORTI AUGUSTA <a href="#">CV</a>	PO	9	72	✓
4.	SECS-P/08	Anno di corso 1	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE <a href="#">link</a>	MASCIARELLI FRANCESCA <a href="#">CV</a>	PA	9	72	✓
5.	SECS-P/08	Anno di corso 1	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE <a href="#">link</a>	FONTANA FABRIZIA <a href="#">CV</a>	PA	9	72	
6.	NN	Anno di corso 1	LINGUA INGLESE <a href="#">link</a>	DE MARCO NICOLA <a href="#">CV</a>	PO	6	48	
7.	SECS-S/06	Anno di corso 1	MATEMATICA PER L'ECONOMIA E LA FINANZA <a href="#">link</a>	AMATO GIANLUCA <a href="#">CV</a>	PA	8	64	
8.	SECS-S/06	Anno di corso 1	MATEMATICA PER L'ECONOMIA E LA FINANZA <a href="#">link</a>	DE SANCTIS ANGELA ANNA <a href="#">CV</a>	PA	8	64	✓
9.	SECS-P/01	Anno di corso 1	MICROECONOMIA <a href="#">link</a>	SAVAGLIO ERNESTO <a href="#">CV</a>	PO	9	72	
10.	SECS-P/01	Anno di corso 1	MICROECONOMIA <a href="#">link</a>	EBOLI MARIO <a href="#">CV</a>	PA	9	72	
11.	SPS/08	Anno di corso 1	STRATEGIA DELLA COMUNICAZIONE AZIENDALE <a href="#">link</a>			9	72	
12.	SPS/08	Anno di corso 1	STRATEGIA DELLA COMUNICAZIONE AZIENDALE <a href="#">link</a>	COCCO GALLIANO		9	72	

▶ QUADRO B4

Aule

Descrizione link: aule

Link inserito: <http://www3.unich.it/aule>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione link:

Link inserito: [http://www.unich.it/sites/default/files/allegatiparagrafo/20-05-2014/aule\\_pescara.pdf](http://www.unich.it/sites/default/files/allegatiparagrafo/20-05-2014/aule_pescara.pdf)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione link: Sala lettura del dipartimento di Economia Aziendale ubicata al primo piano del Campus di Pescara, della capienza di 10 persone, dotata di connessione wi-fi. Sala lettura ubicata presso la biblioteca unificata del Campus di Pescara.

Link inserito: <https://dea.unich.it/visualizza.php?type=pagina&id=361>

Descrizione link: Biblioteca centralizzata del Polo di Didattico di Viale Pindaro. Biblioteca del Dipartimento di Economia Aziendale. Tale struttura offre i seguenti servizi: Servizio di Front-Office Servizio di Reference Servizio di Fornitura Documenti Servizio di Gestione Periodici Servizio di Catalogazione: per tale servizio è utilizzato il software SEBINA/SBN; il database consta di oltre 5400 record inseriti. La biblioteca è dotata di connessione wi-fi.

Link inserito: <https://www.unich.it/campus/strutture/biblioteche/biblioteca-polo-pescara>

Responsabile: Prof. Luca Ianni [lianni@unich.it](mailto:lianni@unich.it)

02/05/2022

Il Corso di Studio dispone di una Commissione Orientamento nominata dal Direttore di Dipartimento, coordinata dalla Prof.ssa Federica Ceci ed articolata in tre sezioni: orientamento in ingresso, itinere, in uscita e placement. Ciascuna sezione ha un responsabile che si avvale della collaborazione di altri docenti del CdS.

L'attività di orientamento in ingresso è svolta in raccordo con le iniziative promosse a livello centrale dal Settore Orientamento, Tutorato, Placement, Diritto allo Studio e Disabilità di Ateneo (<https://orientamento.unich.it/>), che organizza incontri periodici con le Scuole Secondarie e gli studenti volti a far conoscere l'offerta formativa dell'Ateneo, i Poli didattici, i servizi fruibili in termini di accoglienza, modalità di immatricolazione, disabilità e diritto allo studio. In particolare, il CdS aderisce agli incontri di pre-orientamento universitario, al Salone dello Studente Campus Orienta, all'evento Open Day organizzato dall'Ateneo. A tale riguardo, a seguito del perdurare della condizione emergenziale legata alla pandemia COVID-19, le diverse iniziative previste per il 2021 sono state svolte in modalità "mista" (blended), ossia in parte on-line e in parte in presenza. Colloqui one-to-one 20 (fonte: report piattaforma di Ateneo) Desk orientamento "in presenza" (stima) 190 colloqui.

Si segnalano, tra le altre, la realizzazione di un workshop nell'ambito dell'evento Campus Orienta Digital svoltosi il 19 gennaio 2021, la partecipazione agli Open Days 26-29 aprile 2021, per la presentazione dell'offerta formativa dei CdS, realizzata in modalità telematica.

Le iniziative di orientamento in ingresso realizzate dal Corso di Studio si articolano in azioni informative e di accoglienza rivolte agli studenti ed altre che mirano a favorire un dialogo continuativo con le Scuole Secondarie. Nello specifico, l'interazione con le Scuole prevede incontri annuali con studenti del quarto e quinto anno, insegnanti e docenti universitari all'interno della Struttura Universitaria (in-door) e presso i singoli Istituti o Licei (out-door). Gli incontri out-door hanno lo scopo di illustrare l'offerta formativa del Dipartimento di Economia Aziendale e di favorire una scelta consapevole da parte degli studenti circa il loro futuro formativo e professionale. Tuttavia, nell'anno 2021, sempre a seguito della pandemia COVID-19, tutti gli incontri di orientamento, sia quelli organizzati dagli stessi istituti, sia quelli realizzati dalla Commissione Orientamento e/o dall'Ateneo sono stati svolti prevalentemente on-line attraverso le varie piattaforme in uso (Google Meet, Zoom, Microsoft Teams). In particolare, nell'anno 2021 si è resa più trasparente e ricca la comunicazione sul sito del CdS, predisponendo specifici contenuti e servizi multimediali fruibili on-line da parte dei futuri studenti utili a supportare validamente la scelta verso il dato corso di studio. A tale titolo, sono stati realizzati video ed altro materiale multimediale di presentazione dell'offerta formativa del CdS, di testimonianze di ex-studenti e webinar tematici.

L'attività di orientamento in ingresso (in-door) prevede, di norma, nel periodo luglio-ottobre, l'attivazione di un Desk informativo quotidiano presso il Campus di Pescara, in cui sono coinvolti tutti i docenti del CdS, i rappresentanti degli studenti e i tutor della didattica. Tale servizio mira ad informare gli studenti sui servizi del CdS e dell'Ateneo, favorire l'incontro con il corpo docente, informare sull'offerta formativa del CdS e sulla procedura di immatricolazione. A seguito della pandemia COVID-19 tali attività in ingresso sono state realizzate prevalentemente on-line attraverso, da un lato, la predisposizione e l'attivazione di colloqui one-to-one (Desk Orientamento on-line), reso operativo dal 14 Giugno 2020 al 6 Ottobre 2020 all'interno dei quali ogni futuro studente poteva prenotare un colloquio di orientamento con un singolo docente del CdS; dall'altro, tramite l'attivazione di uno sportello on-line (attivo anche nel 2021) volto a supportare a distanza i futuri studenti sulle modalità di accesso e di iscrizione al corso.

Ad ottobre 2021, si è svolto l'evento di orientamento matricole organizzato di concerto con i rappresentanti degli studenti, in presenza e su piattaforma TEAMS, per illustrare i servizi e le attività di supporto allo studente erogati sia dal dipartimento che a livello di ateneo. Il dialogo tra pari si è rivelato una strategia efficace.

Il Corso di Studio fruisce dei servizi informativi e di assistenza organizzati all'interno della Segreteria studenti del campus di Viale Pindaro e della Segreteria didattica del CdS ([economiaemangement@unich.it](mailto:economiaemangement@unich.it); <https://www.dea.unich.it/persona/staff>). Per rafforzare il dialogo con gli studenti e le famiglie il CdS si avvale, grazie alla Commissione Comunicazione del Dipartimento di Economia Aziendale, di diffusi strumenti di comunicazione quali social network (<https://www.facebook.com/dipartimento.economia.aziendale/> <https://www.youtube.com/user/DEAuniv>) materiale informativo inviato alle famiglie per la presentazione delle opportunità formative e professionali del CdS, la Guida allo Studio, interventi informativi presso i media locali (Rete8 Economy) su temi di rilevanza sociale e pubblica, incontri informativi rivolti alle matricole organizzati di concerto con i Rappresentanti degli studenti nel CdS.

Per l'orientamento in ingresso il CdS dispone una scheda di valutazione volta a rilevare i titoli di accesso e l'area di provenienza degli studenti interessati. Da tali schede si evince che buona parte degli interessati proviene dal territorio regionale e da licei, inoltre per l'a.a. 2021/22 al desk orientamento in presenza si sono rilevati circa 190 contatti, mentre nei colloqui one to one 20 contatti.

Descrizione link: Sezione Orientamento in ingresso DEA

Link inserito: <https://dea.unich.it/visualizza.php?type=pagina&id=377>

## ► QUADRO B5

### Orientamento e tutorato in itinere

01/04/2022

Responsabile: Prof. Fabrizia Fontana [fabrizia.fontana@unich.it](mailto:fabrizia.fontana@unich.it)

Per l'orientamento in itinere i Cds si avvalgono di un team di docenti di riferimento, coordinati dai responsabili della commissione, e di tutor alla didattica, rappresentati da studenti della magistrale e dottorandi di ricerca, che interloquiscono con gli studenti per fornire un sostegno e un indirizzo consapevole allo studio, attraverso continue occasioni di confronto costruttivo (<https://clem.unich.it/pagina-tutor-orientamento-in-itinere-418>).

Lo scopo delle iniziative intraprese è quello di permettere agli studenti immatricolati un più agevole ingresso nel contesto organizzativo e didattico del Dipartimento; aiutare gli studenti nel loro percorso di studi attraverso una serie di indicazioni, di informazioni e di occasioni di confronto costruttivo.

Le attività di orientamento in itinere si sviluppano attraverso le seguenti iniziative:

-Forum Orientamento Matricole di concerto con l'orientamento in ingresso, un incontro organizzato all'inizio dell'Anno Accademico (novembre 2021) in cui i tutor Professori e i Tutor studenti di Dipartimento presentano i servizi offerti e le attività del DEA;

-Forum della Qualità, due incontri annuali (ottobre ed aprile) durante i quali gli studenti hanno modo di confrontarsi con i docenti, illustrando criticità e proponendo azioni di miglioramento.

-Tutorato: il tutor docente interloquisce con gli studenti per fornire un indirizzo consapevole allo studio e alle scelte legate al percorso in itinere, con riferimento anche alle attività integrative e affini; il tutor per attività didattiche integrative, sono studenti "senior" del Dottorato o del Cds magistrale selezionati sulla base di un colloquio di valutazione, che offrono supporto didattico individuale agli studenti "Junior" in difficoltà con alcune materie.

I tutor attivati nel Cds sono i seguenti:

- Matematica per l'economia e la finanza: Alessia Viggiani ([alessiap.viggiani@libero.it](mailto:alessiap.viggiani@libero.it));

- Statistica di base: Adelia Evangelista [adelia.evangelista@unich.it](mailto:adelia.evangelista@unich.it); Stefania Fensore [stefania.fensore@unich.it](mailto:stefania.fensore@unich.it)

Infine, si segnala il servizio di Tutorato della didattica in itinere per potenziamento, supporto e necessità di degli studenti e di specifici sottogruppi di studenti (studenti stranieri, lavoratori, fuoricorso e con disabilità): Attilio Di Crescenzo; Matilde Russo ([russomatilde9@gmail.com](mailto:russomatilde9@gmail.com), [matilde.russo001@studenti.unich.it](mailto:matilde.russo001@studenti.unich.it)); Stefania De Mite ([demitestefania@yahoo.it](mailto:demitestefania@yahoo.it)); Simone Suma ([simonesuma97@libero.it](mailto:simonesuma97@libero.it), [simone.suma@studenti.unich.it](mailto:simone.suma@studenti.unich.it)); Brenda Mussolin ([mussolin.brenda93@gmail.com](mailto:mussolin.brenda93@gmail.com), [brenda.mussolin@studenti.unich.it](mailto:brenda.mussolin@studenti.unich.it))

Le attività di orientamento in itinere si sviluppano regolarmente anche attraverso l'assistenza allo studio rivolta agli studenti dai docenti durante le ore di ricevimento, finalizzata a suggerire corretti metodi di studio e chiarimenti su programmi e sui contenuti affrontati a lezione. Per gli studenti non frequentanti e/o lavoratori, il Cds si avvale della piattaforma e-learning gestita dall'Ateneo e dedicata ad accogliere informazioni, materiale didattico e strumenti di autovalutazione predisposti da tutti i docenti del corso.

Durante l'anno 2021 - 2022 sono state regolarmente svolte riunioni con i rappresentanti degli studenti per verificare l'efficacia delle azioni intraprese ed aggiornare periodicamente la pianificazione delle iniziative. Dall'a.a. 2021/22 ogni martedì mattina è attivo presso il DEA un corner permanente SOS studenti supervisionato dalla responsabile dell'orientamento in itinere, che consente agli studenti di incontrare i tutor, personalmente o da remoto attraverso la piattaforma teams. La Commissione Orientamento in Itinere elabora indicatori utili per monitorare l'andamento delle Coorti, per comprendere l'efficacia delle attività implementate, gli effetti dell'attività di tutorato dei Senior.

Durante la pausa estiva (agosto 2021) sono stati contattati dal docente responsabile dell'orientamento in itinere circa 150 studenti fuori corso, tra L18 e LM77, al fine di comprendere le cause alla base del fenomeno "abbandono" prima del conseguimento del titolo finale. Agli studenti contattati vengono proposte attività didattico-integrative di recupero svolte dagli stessi docenti delle discipline interessate e dai tutor della didattica (studenti senior). Questa soluzione si è rivelata molto apprezzata dagli studenti che hanno partecipato numerosi alle iniziative di recupero, svolte sia in gruppi di studio sia singolarmente, quest'anno erogate prevalentemente da remoto per via della pandemia. Tale intervento ha permesso di recuperare un 15-20% di fuori corso.

Per i prossimi mesi (aprile-maggio 2022) sono previste le seguenti iniziative: Forum qualità e miglioramento continuo, rivolto sia agli studenti triennali che magistrali; Video informativi sugli esami a scelta, rivolto sia agli studenti triennali che magistrali; Incontri di orientamento per la scelta del percorso magistrale, rivolto al terzo anno della triennale.

Descrizione link: Sezione orientamento in itinere e tutor alla didattica del CDS

Link inserito: <https://clem.unich.it/visualizza.php?type=pagina&id=418>

## ► QUADRO B5

### Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)

02/05/2022

Sig.a Maela Venanzi ([maela.venanzi@unich.it](mailto:maela.venanzi@unich.it))

Prof.sa Helen Chiappini ([helen.chiappini@unich.it](mailto:helen.chiappini@unich.it))

Il Cds prevede lo svolgimento di un tirocinio curriculare (pari a 6 o 9 CFU) da svolgere presso aziende, studi professionali, organizzazioni private e pubbliche, sulla base di specifiche convenzioni stipulate con il soggetto ospitante.

Attualmente il Cds ha più di 800 convenzioni attive con aziende, studi professionali, enti ed associazioni di categoria per l'attivazione di tirocini e stage. Si citano, a titolo di esempio, le seguenti aziende ed enti: Gruppo Aran; Agenzia delle Entrate; Unipol Sai; BDO spa; Pomilio Blum; Del Verde Industrie alimentari; De Cecco Spa; Fater Spa; Honda Italia spa; Confindustria Abruzzo; Concooperative; Allianz Assicurazioni; Seneca Spa; FIRA spa; Walter Tosto Spa; Denso Manufacturing spa; FCA Italy spa.

Sono previsti anche i tirocini all'estero e tirocini non curricolari, che non sono legati all'acquisizione di CFU (es. richiesti dalle aziende per lo svolgimento di tesi di laurea o per svolgere specifiche esperienze lavorative di interesse dello studente) aventi il fine di completare il processo formazione del CdS in alternanza studio/lavoro. A tal fine si citano specifiche convenzioni in corso con due multinazionali quali Almaviva e Oracle Italia.

Durante la pandemia, il Cds ha attivato, di concerto con le aziende ospitanti, tirocini sia in modalità smart working che blended, consentendo agli studenti di completare il loro percorso formativo sviluppando specifici project work. Il Cds fornisce assistenza agli studenti nella definizione dei project work da sviluppare nel tirocinio, nella ricerca di sedi ospitanti anche tramite specifiche iniziative, tra cui il Career Day, in cui le aziende partecipanti oltre ai colloqui conoscitivi con gli studenti presentano le loro opportunità di tirocini e/o stage. Il Cds fornisce assistenza agli studenti per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno attraverso la presenza di un servizio dedicato, che presenta le aziende ospitanti, si occupa della stipula di nuove convenzioni e procede alla raccolta ed analisi delle schede di valutazione compilate dal tutor accademico, dallo studente e dal tutor aziendale, al fine di valutare l'efficacia del tirocinio svolto.

La referente della procedura amministrativa la Sig.ra Maela Venanzi (mvenanzi@unich.it). A supporto della procedura, tutte le informazioni e la documentazione necessaria per attivare e gestire l'esperienza di stage o tirocinio sono fornite attraverso una specifica sezione dedicata al Cds nel sito internet del Dipartimento. I pareri raccolti dai questionari di valutazione sono analizzati dalla Commissione orientamento e dalla Commissione AQ, per comprendere l'efficacia del percorso formativo e dello stesso tirocinio.

Il questionario somministrato ai tirocinanti del Cds evidenzia, per l'a.a. 2020/21, rileva un buon grado di soddisfazione dell'esperienza, con un dato in linea con il passato e pari a 3,53 (scala 1-4) e dei correlati servizi resi per l'assistenza di 3.12. Tali risultati sono stati discussi nel Consiglio di Corso di Studio.

Gli studenti del Clem che hanno svolto attività di tirocinio nel periodo 2021 fino a marzo 2022 sono 346. Tali studenti compilano schede di valutazione circa l'esperienza svolta, oggetto di analisi periodica, svolta nel mese di settembre.

Descrizione link: Sezione tirocini e stage del Cds

Link inserito: <https://clem.unich.it/visualizza.php?type=pagina&id=419>

## ▶ QUADRO B5

### Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti



*In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".*

*Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.*

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: ERASMUS economia\_e management

L'attività di assistenza e tutorato per la mobilità internazionale degli studenti all'interno del CdS è svolta da una Commissione Rapporti internazionali istituita dal dipartimento di Economia Aziendale coordinata dal Prof. Nicola De Marco (ndemarco@unich.it).

Le attività riconducibili a servizi offerti sia a livello di Ateneo che a livello di Corso di Studio, sono di seguito specificate:

1. Prima della partenza, corsi di preparazione linguistica (40 ore) in inglese, francese, tedesco, spagnolo, portoghese, russo, serbo-croato;
2. Supporto dell'Associazione Studenti Erasmus di Chieti-Pescara, membro effettivo dell'International Exchange Erasmus Student Network per gli studenti che partecipano al Programma, con incontri periodici annuali;
3. Nell'ambito del programma Erasmus, assistenza di tipo logistico ed accademico garantita da due contact persons nominate dai rispettivi Dipartimenti, sia della sending che della receiving university;
4. Per le Convenzioni extra-europee, assistenza di un docente della d'Annunzio con il compito di informare lo studente sul piano di studi da seguire presso l'Università ospitante.
5. Attualmente il Dipartimento di Economia Aziendale ha sottoscritto vari accordi con Università estere per la mobilità internazionale degli studenti, riportati nella tabella finale. Sono attive ulteriori convenzioni bilaterali extraeuropee per lo scambio di studenti e docenti con la UNIVERSITY OF ALABAMA AT BIRMINGHAM (USA), il NAZARETH COLLEGE (USA), la UNIVERSITY OF BALTIMORE (USA) e la UNIVERSITY OF NICOSIA (CIPRO), il 'John D. Calandra' Italian American Institute, Queens College/CUNY (U.S.A.).

Annualmente la Commissione rapporti internazionali organizza incontri di orientamento ERASMUS DAY, per illustrare il programma Erasmus, le sedi convenzionate ed indirizzare efficacemente il periodo di studio all'estero.

Inoltre, la Commissione ha migliorato la comunicazione nella pagina web dedicata, inserendo utili documenti richiesti dagli studenti per una migliore comprensione del percorso Erasmus quali la tabella di equivalenza dei voti e una specifica delle sedi estere dedicate alle sole discipline economico-aziendali. Nel complesso i risultati ottenuti sono soddisfacenti: il numero di studenti partenti (outgoing) è aumentato nel corso dell'ultimo anno ed è pari a 31 unità.

Descrizione link: Pagina Erasmus del Cds

Link inserito: <https://clem.unich.it/visualizza.php?type=pagina&id=599>

n.	Nazione	Ateneo in convenzione	Codice EACEA	Data convenzione	Titolo
1	Croazia	University of Rijeka		25/02/2014	solo italiano
2	Francia	Aix-Marseille University (AMU)		10/02/2014	solo italiano
3	Francia	Ecole Supérieure De Commerce International	28574-EPP-1-2014-1-FR-EPPKA3-ECHE	14/01/2014	solo italiano
4	Grecia	Dimokritio Panepistimio Thrakis		27/02/2014	solo italiano
5	Grecia	Panepistimio Patron		18/02/2014	solo italiano
6	Grecia	University of Thessaly		04/12/2013	solo italiano
7	Macedonia	Republic Of Macedonia Goce Delcev State University Stip	256492-EPP-1-2014-1-MK-EPPKA3-ECHE	10/11/2017	solo italiano



8	Repubblica Ceca	Univerzita Obrany	244707-EPP-1-2014-1-CZ-EPPKA3-ECHE	30/01/2015	solo italiano
9	Romania	Academia De Politie Alexandru Ioan Cuza	244709-EPP-1-2014-1-RO-EPPKA3-ECHE	11/02/2014	solo italiano
10	Romania	Universitatea De Stiinte Agricole Si Medicina Veterinara Ion Ionescu De La Brad Din Iasi	67932-EPP-1-2014-1-RO-EPPKA3-ECHE	07/02/2014	solo italiano
11	Slovenia	Alma Mater Europaea-Evropski Center, Maribor	252760-EPP-1-2014-1-SI-EPPKA3-ECHE	14/01/2014	solo italiano
12	Spagna	Universidad Complutense De Madrid	28606-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	29/04/2015	solo italiano
13	Spagna	Universidad De Almeria	29569-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	04/11/2017	solo italiano
14	Spagna	Universidad De Granada	28575-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	19/12/2013	solo italiano
15	Spagna	Universidad De Huelva	29456-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	14/01/2014	solo italiano
16	Spagna	Universidad De Salamanca	29573-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	14/01/2014	solo italiano
17	Spagna	Universidad Del Pais Vasco/ Euskal Herriko Unibertsitatea	29640-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	14/01/2014	solo italiano
18	Spagna	Universidad Pablo De Olavide	66782-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	05/02/2014	solo italiano
19	Spagna	Universidad de A Coruña		22/01/2014	solo italiano
20	Spagna	Universitat Autònoma de Barcelona		28/07/2014	solo italiano
21	Spagna	Universitat Jaume I De Castellon	29583-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	20/12/2013	solo italiano

## QUADRO B5

### Accompagnamento al lavoro

Responsabile Prof.ssa Helen Chiappini

02/05/2022

Le attività di accompagnamento al lavoro includono sia iniziative specifiche messe in campo dal CdS che attività svolte in raccordo con la Divisione "Orientamento, Tutorato e Placement, Diritto allo studio e Disabilità" di Ateneo. Questa Divisione gestisce le linee di intervento previste dal programma di Orientamento post lauream denominato "START", che prevede diverse tipologie di servizi gestiti attraverso la piattaforma telematica job placement (<http://job.unich.it/placement/>): tirocini PWI, inserimenti lavorativi, azioni di mobilità transnazionali.

A livello di Ateneo, il servizio organizza a cadenza settimanale anche incontri di orientamento al lavoro e all'imprenditorialità, presentazioni aziendali e recruitment day. Il Responsabile di Ateneo per l'orientamento in uscita e Placement è la dott.ssa Patrizia Delli Carri (0871-3556345; [patrizia.dellicarri@unich.it](mailto:patrizia.dellicarri@unich.it)), mentre il Delegato di Ateneo è il Prof. Mario Luigi Rainone. Lo sportello orientamento si trova nel Campus di Chieti ([placement@unich.it](mailto:placement@unich.it)). Con l'emergere della pandemia COVID-19 il servizio ha iniziato a svolgersi anche attraverso piattaforma MS Teams. In accordo con tale servizio, il CdS partecipa al progetto Generation4Universities, che prevede cicli di webinar formativi per accedere al recruiting di specifici gruppi internazionali (<https://dea.unich.it/evento-generation-4-universities-3967>).

Il referente per attività di orientamento in uscita e placement la dott.ssa Helen Chiappini mentre il supporto amministrativo agli studenti svolto dalla Sig.ra Maela Venanzi ([maela.venanzi@unich.it](mailto:maela.venanzi@unich.it)).

La sezione Orientamento in uscita e Placement del Corso di Studi, in stretta sinergia con il Comitato di indirizzo del CdS, organizza eventi volti a favorire l'incontro tra studenti e mondo del lavoro, tra cui: seminari tematici ed interventi in aula di imprenditori e professionisti sia del territorio che nazionali; la gestione di tirocini e stage nell'ambito della mobilità intra UE come il Progetto Leonardo.

Il CdS ha altresì aderito nuovamente al progetto Impresa IN Accademia con Confindustria CH-PE per il 2022, articolato in diversi laboratori, lezioni, workshop e stage in azienda che prenderanno avvio a marzo 2022. Nell'edizione 2019 due studentesse del CLEM sono risultate vincitrici. I seminari di presentazione dell'Evento per il 2022 si sono svolti nei giorni 17 e 24 marzo. Un evento realizzato con cadenza annuale per favorire l'incontro diretto con il mondo del lavoro e il recruiting è il career day.

L'ultimo evento è stato realizzato il 5 maggio 2021 attraverso la piattaforma Ms Teams ed hanno partecipato le seguenti aziende: Adrilog, Allbora, Alleanza Assicurazioni, Aptar Italia, Cantina Tollo, Confindustria Chieti-Pescara, Esprinet, Fastweb, GADA, Generali, Horizon Service, Hosting Virtuale, Humangest, Il Bosso, Innovale, Italicamp, LegaCoop, Life Learning, Pilkinton, Poste Italiane, PwC. L'evento stato patrocinato Confindustria Chieti-Pescara e Legacoop Abruzzo. In preparazione al Career day, sono stati organizzati tre webinar in collaborazione con Humangest Spa: "Employability. Impara Le Tecniche Di Comunicazione", tenuto dal dott. Matteo De Leonardi (17 marzo 2021); "Fatti Riconoscere! Tecniche Di Stesura Del Curriculum Vitae", tenuto il 24 marzo 2021 dalla dott.ssa Elisabetta Ramponi; "The Future Is Yours! Come Presentarsi Al Meglio Nel Mondo Del Lavoro" tenuto il 31 marzo 2021 dalla dott.ssa Giuliana Zucchetti. Nel 2022 il Career day si svolgerà in presenza (evento in programma per il 12 maggio 2022) e sarà anche in questo anno accademico accompagnato da seminari preparatori. Ulteriore giornata di recruiting dedicata ai laureandi e laureati del percorso triennale è prevista per il 12 Aprile in accordo con la Reactive srl del gruppo Almaviva.

I dati sull'efficacia esterna del CdS costituiscono un parametro di riferimento per valutare l'efficacia delle iniziative del placement: nel corso del 2020 si rileva una flessione del grado di occupabilità, pari al 23% contro il 27% del 2019, dovuta anche alla fase pandemica, mentre il 74% dei laureati risulta iscritto ad un corso magistrale e di essi il 54% resta nell'Ateneo d'Annunzio (60% nel 2019). Tuttavia, i forum degli studenti rilevano un grande apprezzamento da parte degli studenti per le iniziative intraprese per il recruiting e l'accompagnamento al mondo del lavoro.

IL CDS CONSIDERA, QUALI MISURE DI RISULTATO DELL'EFFICACIA DI TALI INIZIATIVE, IL TASSO DI EFFICACIA ESTERNA E I PARERI ESPRESSI DALLE AZIENDE PARTECIPANTI AL CAREER DAY, LE QUALI RIVELANO UN BUON LIVELLO DI SODDISFAZIONE CIRCA LA PREPARAZIONE DEGLI STUDENTI E LA CAPACITA' DI AFFRONTARE UN COLLOQUIO DI LAVORO.

Descrizione link: Sezione orientamento in uscita e placement del Cds

Link inserito: <https://dea.unich.it/visualizza.php?type=pagina&id=379>

## QUADRO B5

### Eventuali altre iniziative

Il Cds, per sviluppare competenze trasversali e professionali, ha organizzato numerosi seminari tematici e laboratori che hanno coinvolto imprenditori nazionali ed internazionali, professionisti e dirigenti, svolte in buona parte in modalità blended nel corso del 2020/21. 02/05/2022

Un ciclo di seminari, curato dalla prof.sa Helen Chiappini, ha affrontato i temi della finanza comportamentale e della finanza sostenibile. Si segnala anche la partecipazione al Project Work Competition promosso da Innovalley, che ha coinvolto gli studenti del terzo anno del Cds, attraverso la presentazione di progetti di innovazione inerenti l'avvio di start up innovative, sostenute dall'incubatore Innovalley nel periodo di accelerazione. Tre progetti, strutturati dagli studenti dietro il coordinamento della Prof. Ceci Federica e Prof.sa Francesca Masciarelli del Cds, sono stati selezionati e presentati alla fiera del settore automotive a luglio 2021.

Per consentire inoltre agli studenti di organizzare momenti di incontro e formazione in autogestione, il Cds in raccordo con i rappresentanti degli studenti, promuove incontri di orientamento e seminari formativi con professionisti del settore.

IL CDS, ATTRAVERSO I FORUM DI QUALITA' CON GLI STUDENTI, PROCEDE ANCHE ALLA VERIFICA DELL'EFFICACIA DI TALI INIZIATIVE, CHE TROVANO UN RISCONTRO POSITIVO SEBBENE LA PARTECIPAZIONE DEGLI STUDENTI NON SIA SEMPRE CONSISTENTE.

Descrizione link: Altre iniziative ed eventi del DEA

Link inserito: <https://dea.unich.it/visualizza.php?type=pagina&id=577>

## QUADRO B6

### Opinioni studenti

08/09/2022

Le statistiche definitive fornite dal Presidio di qualità dell'Ateneo, riferite all'a.a. 2020/21, evidenziano per il Cds un giudizio di gradimento di 3.40 (media ateneo 3.46, area sociale 3,49), rispetto al 3.39 del periodo precedente. Nello specifico, nell'ultimo a.a. aumenta la percentuale di insegnamenti che hanno ricevuto valutazioni collocate nel range più elevato (3.35-4), corrispondenti al 32% rispetto al 24% dell'anno precedente e conseguentemente scende al 68% la quota residua di insegnamenti che hanno ricevuto una valutazione compresa tra (3.35-3). I giudizi espressi dagli studenti sulla didattica non evidenziano grandi scostamenti rispetto all'a.a. precedente, sebbene vi sia un incremento nei seguenti indicatori:

- Adeguatezza del materiale didattico: 3.36
- Coerenza tra comunicazioni sul web e modalità di svolgimento della disciplina: 3.50;
- Rispetto degli orari di svolgimento delle lezioni: 3.63;
- Disponibilità del docente a offrire chiarimenti: 3.62.

Risultano pressoché stabili o in leggera riduzione rispetto alla precedente valutazione i seguenti indicatori:

- Adeguatezza del carico didattico: 3,27;
- Chiarezza nella illustrazione della modalità di svolgimento degli esami: 3,34;
- Capacità del docente di stimolare l'interesse dello studente verso la disciplina: 3.37;
- Capacità del docente di esporre in modo adeguato i contenuti: 3.41

La valutazione nel dato parziale del 2021/22, aggiornato al 31.08.22 sulla piattaforma core, evidenzia per i frequentanti i seguenti giudizi:

- Adeguatezza delle conoscenze preliminari: 3,39.
- Capacità del docente di stimolare l'interesse verso la disciplina: 3,39
- Rispondenza dell'insegnamento erogato alle indicazioni iniziali: 3,49
- Rispetto degli orari di lezione e degli esami: 3,59
- Disponibilità del docente ad assistere gli studenti: 3,58
- Capacità del docente di esporre in modo adeguato i contenuti: 3,40
- Grado di interesse dei contenuti della disciplina: 3,38
- Adeguatezza del materiale didattico: 3,35
- Chiarezza delle modalità di esame: 3,47
- Adeguatezza del carico didattico: 3,30

In sintesi, la valutazione media conseguita è di 3.40 per i frequentanti, mentre è di 3.05 per i non frequentanti, per i quali si evidenziano maggiori criticità nei giudizi inerenti l'adeguatezza delle conoscenze preliminari (2.72) e del carico didattico richiesto dalla disciplina (3.00).

Il 73% degli studenti ha frequentato le lezioni a distanza e solo il 6% esclusivamente in presenza pur essendo prevista la modalità blended. Il 70% dei docenti ha reso fruibili sulla piattaforma le videolezioni registrate e il 33% degli studenti si dichiara assolutamente soddisfatto della modalità di gestione della DAD, il 54% prevalentemente soddisfatto e solo il 3% insoddisfatto.

Completa tale valutazione l'opinione dei laureandi acquisita dal PQA per l'a.a. 2020/21, che presenta un aumento del dato medio complessivo: 3.06 nel 2019/20 (area sociale: 3.15; ateneo: 3.11); 3.15 nel 2020/21 (sociale: 3.20; ateneo: 3.23). Migliorano le opinioni circa l'organizzazione generale della didattica, che ha conseguito un punteggio medio di 3.03 rispetto al 2.94 del 2019/20, il parere sugli insegnamenti che sale a 3.30 rispetto al 3.26, l'adeguatezza del carico didattico valutata con 3.28 rispetto a 3.24. Anche i giudizi sui servizi resi dalle segreterie, dalla biblioteca e complessivamente sulle attrezzature e le aule evidenziano dei lievi miglioramenti. In particolare risultano apprezzate l'esperienza di tirocinio, valutata con 3.59 rispetto al 3.56 del 2019/20, l'esperienza di studio all'estero, valutata con 3.92 rispetto al 3.42 del 2019/20. In sintesi, su scala 1-4, il giudizio sulla complessiva soddisfazione dei laureandi è di 3.29, in linea con la media di ateneo e in leggero aumento rispetto al 3.25 del 2019/20.

Le opinioni degli studenti sono presentate e discusse sia nell'ambito del Gruppo AQ del Dipartimento, nel Consiglio di Corso di Studi e nella Commissione Didattica, al fine di individuare opportune azioni correttive e riorganizzare il calendario didattico. Tale confronto è altresì svolto accogliendo i rilievi della CPDS che riferisce in Dipartimento sui rilievi posti dagli studenti nonché dalla presenza di rappresentanze studentesche nei Consigli e nel Gruppo AQ, come si evince dai verbali inseriti nel sito di Dipartimento e di Cds. Il CdS, al fine di gestire le criticità emergenti, attraverso il Presidente del Corso di Studi accoglie gli eventuali reclami degli studenti mediante i seguenti canali di comunicazione: [lorenzo.lucianetti@unich.it](mailto:lorenzo.lucianetti@unich.it)

Estratto del verbale del 15 settembre 2021:

.....

Il Prof. Lucianetti rileva che il dato lusinghiero si conferma anche per gli studenti non frequentanti, rispetto ai quali si registrano valutazioni leggermente inferiori rispetto agli studenti frequentanti, ma con valori generalmente superiori ai 3 punti sui 4 massimo previsti. Dopo aver presentato i dati su esposti, ringrazia i colleghi per il lusinghiero risultato ottenuto e suggerisce di prendere spunto dai feedback degli studenti per operare in regime di miglioramento continuo sul fronte della didattica e dei relativi insegnamenti. Inoltre, per riflessioni più approfondite invita i colleghi della commissione didattica a riunirsi e a discuterne all'interno della commissione stessa. Si apre la discussione all'interno del CDS.

Il Prof. Lucianetti cede la parola alla collega Daniela Di Bernardino, responsabile della commissione AQ per analizzare e discutere le opinioni degli studenti. La collega Di Bernardino delinea un quadro sulle valutazioni delle opinioni degli studenti in netto miglioramento, specialmente in relazione ad alcune criticità manifestate in passato. In primis l'aumento dell'indicatore relativo all'internazionalizzazione con più esami e CFU sostenuti in Erasmus ed uno sfruttamento più efficiente delle borse Erasmus da parte degli studenti del corso. Si rileva anche una diminuzione degli studenti fuori corso grazie anche alla implementazione delle attività di recupero. Il Prof. Lucianetti ricorda di aver dato mandato a marzo 2021 alla Prof.ssa Fontana di contattare personalmente gli studenti ai quali mancassero pochi esami alla laurea.

Interviene la Prof.ssa Fontana rilevando come tale iniziativa sia stata particolarmente apprezzata dagli studenti. Il CDS ha inoltre ampliato utilizzato i tutor per l'orientamento in itinere attraverso bandi sui propri fondi della didattica. Ciò ha consentito agli studenti interessati di avere maggiori certezze circa le informazioni sui programmi, orari, contenuti e altre iniziative promosse dal corso.

La Prof. Di Bernardino conclude il suo intervento sottolineando il basso voto attribuito dagli studenti ai servizi amministrativi collegati al corso di studi. Il prof. Lucianetti conferma tale fenomeno attraverso una attenta lettura dei dati sulle rilevazioni delle opinioni da parte degli studenti che tendono a valutare positivamente il corpo docente e meno i servizi amministrativi collegati (segreteria studenti e gestione degli spazi).

Si apre un ampio dibattito.

Interviene il Prof. Sargiacomo confermando tale fenomeno suggerendo di operare rilevazioni adeguate sui soggetti che effettuano o hanno effettuato trasferimenti presso altri corsi di studio o Atenei. Il questionario di rilevazione utilizzato, secondo il prof. Sargiacomo, andrebbe rivisto o almeno integrato con un altro questionario in grado di rilevare informazioni maggiormente significative ed impattanti per l'Ateneo. Si dovrebbe predisporre uno strumento per la rilevazione delle lamentele relative alle procedure amministrative e burocratiche a livello di Ateneo per comprendere come tali procedure possano essere migliorate. Queste non possono penalizzare le valutazioni sulle attività "core" dei docenti universitari relativamente alla ricerca ed alla didattica.

Il Prof. Lucianetti, sulla stessa linea, non ritiene condivisibile far pesare la valutazione degli insegnamenti da parte degli studenti su fattori che il docente non può direttamente controllare o comunque sui quali non ha responsabilità diretta (es. "valutazione delle conoscenze pregresse", "aule", o "servizi amministrativi").

La Prof.ssa Di Bernardino risponde che il questionario utilizzato è redatto dall'ANVUR e pertanto è in linea con la normativa nazionale. Il prof. Lucianetti rileva inoltre come si sia fatto molto per gli spazi ma non abbastanza e spera che l'Ateneo fornisca in futuro maggiori spazi e servizi agli studenti (es. librerie, biblioteche, aule informatizzate, ect.) per il Polo di Pescara.

In relazione al periodo pandemico, la prof.ssa Tresca auspica un miglioramento nella comunicazione di Ateneo al fine di rendere più agevoli le decisioni da prendere da parte di docenti e studenti.

Dopo un ampio e proficuo dibattito, il Presidente invita il CDS tutto a riflettere anche nelle prossime sedute su eventuali azioni di miglioramento da implementare per risolvere le criticità evidenziate e migliorare ulteriormente le valutazioni, peraltro già positive degli studenti nei confronti del CDS e del suo corpo docente.'

.....

All'interno del verbale del comitato di indirizzo sono anche discusse possibili azioni di miglioramento sostenibili per il CdS ovvero la revisione continua dei piani di studio e dei loro contenuti in linea con le aspettative degli stakeholders che valutano i contenuti e formulano proposte per il miglioramento delle competenze dei laureati e pertanto della loro futura occupabilità all'interno delle aziende.

Descrizione link: <https://pqa.unich.it/node/7132>

Link inserito: <https://pqa.unich.it/node/7132>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Opinione studenti



QUADRO B7

Opinioni dei laureati

08/09/2022

Le rilevazioni di AlmaLaurea (aggiornate a settembre 2022) coinvolgono un collettivo di 311 laureati nel 2021, di cui 298 rispondenti, pari al 96%. Il 61% dei rispondenti dichiara di essersi laureato in corso, un dato in linea con le rilevazioni del Cds nel 2020 (60%). Vedere pdf allegato

Si dichiara complessivamente soddisfatto del Cds il 94% dei rispondenti (95% lo scorso anno); in particolare, il 95% giudica soddisfacente il rapporto con i docenti (89% lo scorso anno), il 97% reputa complessivamente soddisfacente il carico didattico (95% lo scorso anno) e l'86% reputa adeguata l'organizzazione degli esami per buona parte degli esami (88% lo scorso anno). Minore è l'apprezzamento espresso per le attrezzature, soprattutto quelle informatiche, e i servizi della biblioteca, giudicati mediamente adeguati. In sintesi, il 76% dei laureati si iscriverebbe di nuovo allo stesso Cds (78% lo scorso anno).

I dati sulla soddisfazione espressa dai laureati, unitamente a quelli sull'occupazione, sono presentati e discussi nel verbale del CDS del 15 settembre 2021 e del Comitato di indirizzo che si riunisce annualmente, trovando un generale consenso ed apprezzamento dalle parti sociali intervenute, come dimostra il verbale allegato per il Quadro A1.b della presente SUA per i dati del precedente anno accademico.

All'interno del verbale del comitato di indirizzo sono anche discusse possibili azioni di miglioramento sostenibili per il CdS ovvero la revisione continua dei piani di studio e dei loro contenuti in linea con le aspettative degli stakeholders che valutano i contenuti e formulano proposte per il miglioramento delle competenze dei laureati e pertanto della loro futura occupabilità all'interno delle aziende.

Descrizione link: Statistiche profilo laureati AlmaLaurea

Link inserito: <https://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/visualizza.php?anno=2020&corstipo=L&ateneo=70053&facolta=1231&gruppo=7&pa=70053&classe=10017&corso=tutti&postcorso=tutti&isstella=0&isstella=0&presiu=tutti&disaggregazione=&LANG=>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Profilo laureati



## ▶ QUADRO C1

## Dati di ingresso, di percorso e di uscita

08/09/2022

I dati qui di seguito riportati sono stati presentati e discussi nel CDS del 15 settembre 2021

### C1 INGRESSO, PERCORSO, USCITA

#### QUADRO C1 Dati di ingresso, di percorso e di uscita

##### INGRESSO

I dati acquisiti dalle Statistiche fornite dal Presidio Qualità di Ateneo, aggiornate al 23 agosto 2022 sono state integrate con gli indicatori del sistema Sicas estratti al 31 agosto 2022.

Il trend degli immatricolati negli ultimi anni accademici segnala un andamento altalenante che vede un recente incremento: 430 dell'a.a. 2019/20; 356 nel 2020/21; 372 nel 2021/22. Il numero degli iscritti totali sale a 1175, di cui l'80,4% in corso rispetto al 79% del 2020/21. Il Sicas rileva 383 immatricolati al 2021/22 di cui 7 part time.

Anche nell'a.a. 2021/22 si conferma, con la stessa percentuale, una forte attrattività degli studenti provenienti dalla Regione (75%), ma sale leggermente la numerosità di studenti fuori regione (25%) e si rileva anche 1 straniero. Prevale la percentuale di studenti diplomati presso istituti tecnici (41%) e licei (35%), ma permane, sebbene in misura inferiore rispetto al precedente a.a., una forte incidenza di immatricolati che accedono con un voto alla maturità inferiore a 80 (48%), seguiti dalla fascia 80-99 (41%), mentre resta esigua sebbene crescente rispetto al precedente periodo la quota di studenti della fascia 100 e 100 e lode (10%). Questo aspetto costituisce una criticità per le conoscenze possedute all'ingresso e necessarie per un proficuo approccio agli insegnamenti del primo anno. A tal proposito, da anni il Cds ha adottato strumenti di guida e selezione in ingresso che favorissero l'elevazione delle conoscenze di base degli iscritti e li motivassero ad un maggior impegno. Oltre alla adesione al test nazionale organizzato dal CISIA, si rileva l'obbligo di conseguire 18 CFU in discipline di base e caratterizzanti del primo anno, l'attivazione di tutor preposti al recupero degli OFA e di tutor preposti allo svolgimento di attività didattiche integrative sugli insegnamenti ritenuti più critici.

##### PERCORSO

I dati acquisiti per tale analisi provengono dalle statistiche del PQA e descrivono l'andamento delle coorti 2019/20 e 2020/21. Tali dati sono stati confrontati con gli indicatori Sicas e del Monitoraggio degli esami di profitto elaborati dal Settore Servizi Applicativi alla didattica, che includono un periodo di osservazione più esteso. Dai primi, per la coorte 2020/21, escludendo gli studenti iscritti al part-time, emerge che il 70,4% degli iscritti prosegue al II anno, un valore in contrazione rispetto al 74% dello scorso anno, ma aumenta al 43% la percentuale di chi consegue più di 40 CFU al I anno (38% nel 2019/20) e, conseguentemente, anche la percentuale di CFU acquisiti rispetto a quelli previsti pari al 53% (49% nel 2019/20). Si rileva, di converso, una contrazione degli studenti inattivi pari al 21% (25% nel 2019/20) mentre sale al 19% chi non consegue neanche un CFU (17% nel 2019/20).

Integrando tali dati con le rilevazioni del Sicas aggiornate al 31.08.22 si rileva per la coorte 2020/21 che gli esami mediamente sostenuti sono 4 con una media voti del 23. Per l'ultima coorte valida si evidenziano 3 passaggi da altri corsi dell'Ateneo e 4 trasferimenti in uscita.

Azione sostenibile di miglioramento: predisposizione anche per l'a.a venturo di nuovi tutor per l'orientamento in itinere su insegnamenti specifici

##### USCITA

Le statistiche interne del PQA non consentono una analisi per singola coorte, ma per anno di conseguimento del titolo. I laureati nel 2021 sono 215 di cui il 58% in corso, dato uguale al 2020. Il 79% dei laureati nel 2021 (74% nel 2020) ha conseguito una valutazione pari o inferiore al 105, mentre scende al 10% (17% nel 2020) il dato di chi ha conseguito una

valutazione compresa tra 110 e la dichiarazione di lode.

Descrizione link: Dati ingresso, percorso, uscita

Link inserito: <https://pqa.unich.it/dati-statistici>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Riesame 22



QUADRO C2

Efficacia Esterna

08/09/2022

## C2 EFFICACIA ESTERNA

Le rilevazioni di Almalaurea (aggiornate ad Aprile 2022) coinvolgono un collettivo di 161 laureati nel 2021, di cui 118 rispondenti, pari al 73%. Ad 1 anno dal conseguimento del titolo il 78% risulta iscritto ad un corso magistrale e di essi il 54%, stesso dato del 2020, è rimasto nello stesso Ateneo della laurea triennale. Il 18% dei laureati ha intrapreso dopo la laurea una attività di formazione, inerente master di I livello, tirocinio o stage aziendale. Il 25% dei laureati (23% nel 2020) ad 1 anno dal conseguimento del titolo risulta occupato: di essi il 14% è anche iscritto ad un Cds di secondo livello. Degli occupati, il 50% ha trovato lavoro dopo ola laurea triennale, rispetto al 38% del 2020; si rileva un aumento di posizioni contrattuali non standard pari al 53% rispetto al 36% del 2020, mentre gli occupati che ricoprono posizioni di lavoro stabili (contratti a tempo indeterminato e lavoro autonomo) scendono al 30% (49% nel 2020). Il 90% degli occupati lavora in ambito privato e il settore che assorbe il 90% degli occupati è quello dei servizi, in cui prevalgono il commercio (20%) e le consulenze (10%), i servizi finanziari e assicurativi (17%). Il 50% degli occupati prima della laurea dichiara che il conseguimento del titolo ha consentito un miglioramento delle competenze professionali (64% nel 2020), sebbene la posizione ricoperta consenta di utilizzare poco le conoscenze acquisite nel 43% dei casi. Osservando il campione complessivo degli occupati, si rileva che il 27% considera molto efficace e il 40% abbastanza efficace la laurea per il lavoro svolto, contro chi la ritiene poco efficace (33%).

I dati occupazionali sono presentanti e discussi annualmente nel Comitato di indirizzo, come si evince dal verbale allegato al QUADRO A1.b., e nei Consigli di Corso di studio.

Link inserito: <https://pqa.unich.it/archivio-aq/aq-della-didattica/l-18-economia-e-management>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Sheda dati occupazione 2022



QUADRO C3

Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare

02/09/2022

I dati seguenti sono stati riportati e discussi nel CDS del 15 settembre 2021.

Dall'a.a. 2014/15 il CdS provvede alla somministrazione di questionari ad enti e imprese ospitanti i tirocinanti e gli stagisti iscritti al CdS, al fine di raccogliere le loro opinioni circa l'adeguatezza delle competenze e capacità dei tirocinanti rispetto al contesto lavorativo. Il questionario utilizza una scala di valutazione da 1 (insufficiente) a 5 (eccellente).

Nel corrente a.a. 2021/22 la segreteria didattica ha raccolto e fornito al Presidente del Cds e alla Commissione Assicurazione della Qualità i giudizi espressi dai tutor aziendali sui 219 studenti che hanno effettuato il tirocinio curriculare all'interno delle strutture convenzionate.

Le aziende convenzionate hanno natura giuridica pubblica e privata e sono rappresentative di quasi tutti i principali settori dei servizi e del manifatturiero. La prima valutazione riguarda il Raggiungimento degli obiettivi da parte dello studente.

Secondo le aziende ospitanti, l'81% degli studenti ha raggiunto gli obiettivi eccellenti, mentre il 38% ha raggiunto buoni obiettivi.

Per quel che riguarda la Capacità di inserimento nel contesto aziendale il 75% dei rispondenti ha dato un giudizio eccellente ed il 23% un giudizio buono, mentre per quanto riguarda la variabile Adeguatezza della formazione accademica alle necessità aziendali il 48% ha dato un giudizio eccellente (pari a 5) e il 44% buono (pari a 4).

Per quel che attiene il Livello di conoscenze tecniche acquisite, il 43% dei rispondenti ha dato un valore di 4, il 54% un valore pari a 5.

La variabile relativa al Grado di autonomia nello svolgimento dei compiti assegnati ha riscontrato il 30% delle valutazioni pari a 4 e il 64% pari a 5.

Per quanto concerne la valutazione degli aspetti comportamentali e relazionali degli studenti, il 19% dei rispondenti ha dato una valutazione pari a 4 e il 80% una valutazione eccellente per l'aspetto della Capacità di lavorare in gruppo.

Per quel che attiene Operosità/senso di responsabilità, il 77% degli studenti ha ottenuto un giudizio pari a 5, il 21% ha ottenuto un giudizio di 4 e la restante parte un giudizio di 3.

Il Giudizio sintetico dei tutor sul grado di soddisfazione rispetto alla complessiva esperienza di tirocinio svolto in convenzione con il Cds, evidenzia che il 76% dei rispondenti ha giudicato eccellente l'esperienza, il 20% ha dato una valutazione di 4 ed i restanti hanno dato una valutazione pari a 3.

Il Cds ha continuato a intensificare, anche in remoto, nel corso del corrente a.a. il coinvolgimento delle imprese all'interno dei singoli insegnamenti con testimonianze aziendali, favorendo continui momenti di incontro e confronto, seminari formativi e in alcuni casi di affiancamento degli studenti all'impresa nella ricerca di soluzioni gestionali a concreti problemi operativi.

Si evidenzia, inoltre, che a margine del Career day organizzato dal Dipartimento di Economia Aziendale, svoltosi il 12 maggio 2022, è stato somministrato un ulteriore questionario alle aziende che hanno aderito. Le aziende rispondenti (11 in totale) hanno espresso un elevato grado di apprezzamento verso l'iniziativa.

Descrizione link: Tirocini e questionario per enti ed imprese

Link inserito: <https://clem.unich.it/visualizza.php?type=pagina&id=419>



31/03/2022

Da: Statuto dell'Università 'G. d'Annunzio' di Chieti-Pescara

Il Presidio di Qualità assume un ruolo centrale nella promozione della cultura della Qualità e nell'Assicurazione di Qualità (AQ) garantendo il rispetto dei Requisiti di Assicurazione della Qualità di cui all'Allegato C del D.M. 30 gennaio 2013, n. 47.

Ai fini della AQ dei corsi di studio, in particolare, organizza e verifica il continuo aggiornamento delle informazioni contenute nelle SUA-CdS di ciascun corso di studio dell'Ateneo; sovrintende al regolare svolgimento delle procedure di AQ per le attività didattiche in conformità a quanto programmato e dichiarato; regola e verifica le attività periodiche di Riesame dei corsi di studio; valuta l'efficacia degli interventi di miglioramento e le loro effettive conseguenze; assicura il corretto flusso informativo da e verso il Nucleo di Valutazione e le Commissioni Paritetiche docenti-studenti.

Ai fini della AQ della ricerca dipartimentale, in particolare, verifica il continuo aggiornamento delle informazioni contenute nelle SUA-RD di ciascun Dipartimento; sovrintende al regolare svolgimento delle procedure di AQ per le attività di ricerca in conformità a quanto programmato e dichiarato; assicura il corretto flusso informativo da e verso il Nucleo di Valutazione.

Il Presidio di Qualità è costituito dal delegato del Rettore per la 'Qualità', professore di ruolo di prima fascia, che abbia optato e che opti per il tempo pieno, con il compito di sovrintendere alle attività del Presidio, nonché da tre docenti di ruolo appartenenti ai seguenti settori ERC (European Research Council): Physical Sciences & Engineering; Social Sciences & Humanities; Life Sciences.

#### Componenti del PQA

Prof.ssa Marina FUSCHI (Presidente)  
Delegato del Rettore alla Qualità

Prof.ssa Patrizia BALLERINI (Componente)  
Dominio dell'European Research Council: Life Sciences

Prof.ssa Lisia CAROTA (Componente)  
Dominio dell'European Research Council: Social Sciences & Humanities

Prof. Gianluca IEZZI (Componente)  
Dominio dell'European Research Council: Physical Sciences & Engineering

Prof. Fabrizio FERRARI (Componente esperto – nominato per il periodo 23/10/2019 – 30/09/2020)  
Dominio dell'European Research Council: Social Sciences & Humanities

#### Settore di Supporto al PQA

Dott.ssa Paola MUCCIANTE (Responsabile)

Dott. Francesco POLCINI (Consulente CINECA)



Dott. Marco LUBERTI (Consulente CINECA)

Supporto Tecnico

Dott.sa Paola MINCUCCI (Responsabile Settore Sistemi informativi U-GOV Didattica e Ricerca)

Descrizione link: sito del Presidio Qualità di Ateneo

Link inserito: <https://www.unich.it/go/aqa>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: 07\_reg.to\_pqa\_emanato\_con\_d.r.\_n.\_671\_del\_14.3.2018



QUADRO D2

Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

02/05/2022

Il Dipartimento di Economia Aziendale ha attivato al suo interno un sistema di organismi e commissioni coinvolte nel processo di Assicurazione della Qualità dei Corsi di Studio e nella gestione dei processi primari dei CdS afferenti al Dipartimento. Tale sistema si articola in organismi aventi competenze e responsabilità specifiche per la AQ, che si interfacciano con le Commissioni preposte al governo e alla pianificazione dei processi. Tali organismi sono di seguito elencati:

Presidente del Corso di Studi – prof. Lorenzo Lucianetti

Responsabilità: coordina il sistema di AQ del CdS e vigila sul rispetto degli adempimenti previsti dalle norme e dai regolamenti specifici, avvalendosi della collaborazione della Commissione Assicurazione Qualità, della Commissione Paritetica Docenti e Studenti (CPDS), nel rispetto di quanto indicato dagli organi centrali di Ateneo sul tema dell'AQ e dagli indirizzi dell'ANVUR. Il Presidente, con la collaborazione della Commissione AQ, guida il riesame ciclico e annuale del CdS, redigendo la Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) e il Rapporto di riesame ciclico (RRC), nonché procede all'inserimento della Sua-Cds, con la collaborazione della Commissione AQ. Secondo le scadenze previste annualmente, provvede alle coperture didattiche e alla ridefinizione del percorso e degli obiettivi formativi, alla luce delle consultazioni periodiche con le parti sociali. Infine, al Presidente compete la promozione della cultura orientata alla qualità all'interno del Consiglio di Corso di Studi.

Commissione AQ del CdS: Gruppo AQ e Gruppo di Riesame

Componenti: il Presidente del Cds (prof. Lorenzo Lucianetti), il Coordinatore e Referente AQ presso il Dipartimento di Economia Aziendale (Prof.sa Daniela Di Bernardino), docenti del Dipartimento (prof. Francesco De Luca, Prof.sa Helen Chiappini e Prof. Christian Morbidoni), un rappresentante degli studenti (Andrea Di Carlo), un rappresentante del personale tecnico-amministrativo (Adele Tarullo).

Responsabilità: La Commissione supervisiona la politica di gestione della qualità del Cds; nello specifico il coordinatore gestisce le complessive attività della qualità e delle Commissioni specifiche istituite nel Dipartimento e preposte al monitoraggio dei primari processi del Cds. Sempre al Coordinatore compete il mantenimento dei rapporti diretti con il PQA, il Nucleo di Valutazione e la Commissione Paritetica Docenti-Studenti. Il Presidente del Cds è costantemente aggiornato sulle attività delle Commissioni di Dipartimento. La Commissione AQ, nel suo complesso, vigila sul rispetto della politica della qualità, delle norme e dei regolamenti previsti, in coerenza con le indicazioni del PQA e delle linee dell'ANVUR, procedendo al periodico monitoraggio degli indicatori, alla analisi delle criticità, alla valutazione delle possibili azioni migliorative. Il GAQ collabora alla redazione della SUA-Cds, della SMA e del RRC.

Commissione Paritetica Docenti-Studenti

Composizione: il Coordinatore della Commissione e docente del Cds (Prof. Antonio D'Andreamatteo) e un rappresentante

degli studenti (Yaroslav Yskydanenko).

Responsabilità: alla commissione compete il monitoraggio dell'offerta formativa, della qualità della didattica e dei servizi di contesto resi agli studenti da parte dei docenti e delle strutture, con particolare evidenza delle criticità, che vengono periodicamente comunicate al Presidente del Cds, al Consiglio di Corso di Studio e al Referente AQ didattica del Dipartimento.

#### Consiglio di Corso di Studio

Composizione: docenti affidatari degli insegnamenti e rappresentanti degli studenti iscritti al Corso, eletti secondo le modalità stabilite dal Regolamento Generale di Ateneo.

Responsabilità: il Consiglio delibera sul contenuto della SUA, della scheda di monitoraggio annuale (SMA) e valuta e delibera le correlate proposte di miglioramento individuate dal Presidente di Cds e dalla Commissione AQ; periodicamente, delibera sul contenuto del rapporto di riesame ciclico (RRC); collabora alla attuazione delle politiche di miglioramento della qualità del Cds.

La politica della qualità nel Cds è esercitata anche attraverso le attività decentrate presso le commissioni attivate nel Dipartimento nel seguente modo:

- Commissione didattica: i componenti sono docenti referenti delle aree scientifiche rappresentate nel percorso formativo; ad essa compete l'armonizzazione dei programmi di insegnamento e la valutazione della qualità dell'offerta formativa, nonché la verifica della completezza dei Syllabus inseriti dai docenti;
- Commissione orientamento (articolata in ingresso, itinere, uscita e placement): compete la valutazione dell'opinione degli studenti sugli insegnamenti, il monitoraggio carriera, andamento matricole e servizi di contesto, il monitoraggio della efficacia dei tirocini curriculari e del placement, la pianificazione e la valutazione dell'efficacia dei servizi di accompagnamento al mondo del lavoro;
- Commissione rapporti internazionali: coordinare i servizi per la mobilità degli studenti, fornire supporto e orientamento agli studenti Erasmus;
- Commissione rapporti con il territorio, Comitato di indirizzo e Presidente CDS: monitoraggio efficacia occupazionale, consultazioni parti sociali, ridefinizione offerta formativa, attivazione convenzioni;
- Commissione comunicazione: coordinare i servizi di contesto a sostegno degli studenti, aggiornamento della documentazione informativa sul Cds (guida dello studente, funzionamento del Cds, piattaforma e-learning, social network, sito di dipartimento..), gestire i rapporti con i media
- Commissione riconoscimento crediti: verificare i requisiti di accesso e ammissione al Cds.

Collaborano alla acquisizione delle informazioni anche la segreteria didattica e l'ufficio tirocini del Dipartimento.

Descrizione link: Sezione AQ del CDS

Link inserito: <https://pqa.unich.it/pqa/organizzazione-e-responsabilita-della-aq-livello-del-corso-di-studio>

▶ QUADRO D3

Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

01/04/2022

La Commissione AQ si riunisce periodicamente, secondo il cronoprogramma sintetizzato nel modello allegato, per espletare le seguenti attività:

- Entro i tempi utili per l'inserimento delle informazioni nella Sua-Cds (febbraio-aprile; luglio-settembre), per la SMA (ottobre-dicembre) e il RRC (almeno 3 mesi prima delle scadenze interne prefissate), procedere alla supervisione delle specifiche Commissioni di Dipartimento (orientamento e placement, didattica, rapporti internazionali, rapporti con il territorio, comunicazione, riconoscimento crediti) circa l'attuazione dell'AQ all'interno del Cds;

- Entro i tempi utili per l'inserimento delle informazioni nella Sua-Cds (febbraio-aprile; luglio-settembre), per la SMA (ottobre-dicembre) e il RRC (almeno 3 mesi prima delle scadenze interne prefissate), procedere alla analisi e valutazione degli interventi volti al miglioramento continuo del Cds nei vari aspetti organizzativi, al monitoraggio degli indicatori per la

didattica, con particolare riferimento alle opinioni di studenti, laureati e laureandi, ai servizi di contesto, all'efficacia esterna del corso di studi, al percorso Erasmus, all'efficacia dei tirocini curriculari e ai risultati prodotti dalle azioni intraprese;

- Entro i tempi utili per l'inserimento nella Sua-Cds (febbraio-aprile; luglio-settembre), riunioni collegiali per la discussione finale dei quadri e redazione della Sua;

- Tra febbraio e maggio, coordinarsi con il Presidente del Cds per ridefinire gli obiettivi formativi specifici del Cds, alla luce delle consultazioni con le parti sociali, per la definizione dei requisiti necessari alle coperture didattiche e alla programmazione dell'offerta formativa. In base alle indicazioni emerse nella riunione del 25 gennaio 2021 con il PQA, il Nucleo di Valutazione e il Delegato alla Didattica, il Referente AQ del Dipartimento interloquirà con il PQA prima dell'approvazione dell'offerta formativa per consentire verifiche tempestive inerenti la sostenibilità del Cds e la coerenza degli obiettivi formativi con l'offerta programmata, anche verificando l'efficacia degli insegnamenti a scelta previsti nel Cds, con controlli biennali;

- Entro la scadenza definita annualmente dal PQA (ottobre-dicembre), almeno due incontri per l'analisi degli indicatori della SMA e valutazione delle cause e delle proposte di miglioramento;

- Ciclicamente, verifica la correttezza e del corretto inserimento dei Syllabus, di concerto con la Commissione Didattica;

- Ciclicamente, attraverso il Coordinatore della Commissione AQ e il Presidente del Corso di Studi, promuovere la cultura della qualità, nell'ambito del CdS, sia in seno ai Consigli che attraverso comunicazioni periodiche alle Commissioni di dipartimento;

Inoltre, il Presidente del Cds, secondo le scadenze fissate dal Pqa di Ateneo, individua le coperture didattiche e gestisce le eventuali carenze, nonché redige la SMA.

Le iniziative di miglioramento emergenti dalle riunioni periodiche sono evidenziate nel Consiglio di Corso di Studio per pianificare le azioni di miglioramento. Durante il primo semestre del 2021 gli incontri periodici si sono tenuti da remoto attraverso la Piattaforma Teams, come indicato nei verbali presenti nel sito web del Cds, seguiti da riunioni in modalità blended a partire da ottobre 2021.

Link inserito: <https://dea.unich.it/pagina-commissione-qualit-e-rapporto-di-riesame-cds-l18-e-lm77-511>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: PROGRAMMAZIONE DEI LAVORI E SCADENZE DI ATTUAZIONE DELLE INIZIATIVE



QUADRO D4

Riesame annuale



QUADRO D5

Progettazione del CdS

▶ QUADRO D6

Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l'attivazione del Corso di Studio



## Informazioni generali sul Corso di Studi

<b>Università</b>	Università degli Studi "G. d'Annunzio" CHIETI-PESCARA
<b>Nome del corso in italiano</b> 	Economia e Management
<b>Nome del corso in inglese</b> 	Management and Economics
<b>Classe</b> 	L-18 - Scienze dell'economia e della gestione aziendale
<b>Lingua in cui si tiene il corso</b> 	italiano
<b>Eventuale indirizzo internet del corso di laurea</b> 	<a href="https://www.unich.it/ugov/degree/5518">https://www.unich.it/ugov/degree/5518</a>
<b>Tasse</b>	<a href="https://www.unich.it/didattica/iscrizioni">https://www.unich.it/didattica/iscrizioni</a>
<b>Modalità di svolgimento</b> 	a. Corso di studio convenzionale manifesto_degli_studi_2021-2022.pdf <a href="#">Vedi convenzione</a>



## Corsi interateneo



Questo campo dev'essere compilato solo per corsi di studi interateneo,

Un corso si dice "interateneo" quando gli Atenei partecipanti stipulano una convenzione finalizzata a disciplinare direttamente gli obiettivi e le attività formative di un unico corso di studi, che viene attivato congiuntamente dagli Atenei coinvolti, con uno degli Atenei che (anche a turno) segue la gestione amministrativa del corso. Gli Atenei coinvolti si accordano altresì sulla parte degli insegnamenti che viene attivata da ciascuno; deve essere previsto il rilascio a tutti gli studenti iscritti di un titolo di studio congiunto, doppio o multiplo.

Non sono presenti atenei in convenzione



## Docenti di altre Università



## Referenti e Strutture



<b>Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS</b>	LUCIANETTI Lorenzo
<b>Organo Collegiale di gestione del corso di studio</b>	Consiglio di Corso di Studi
<b>Struttura didattica di riferimento</b>	Economia aziendale

## Docenti di Riferimento

N.	CF	COGNOME	NOME	SETTORE	MACRO SETTORE	QUALIFICA	PESO	INSEGNAMENTO ASSOCIATO
1.	MTAGLC74D28I754I	AMATO	Gianluca	MAT/01	01/A	PA	0,5	
2.	BRNGLN62B56G491R	BIRINDELLI	Giuliana	SECS-P/11	13/B	PO	0,5	
3.	CHPHLN85R54L117K	CHIAPPINI	Helen	SECS-P/11	13/B	RD	0,5	
4.	CNSGST57B68H769H	CONSORTI	Augusta	SECS-P/07	13/B	PO	1	
5.	DLCFNC76P06A488X	DE LUCA	Francesco	SECS-P/07	13/B	PO	0,5	
6.	DMRNCL55C27C632T	DE MARCO	Nicola	L-LIN/10	10/L	PO	1	
7.	DSNNLN57C44L186R	DE SANCTIS	Angela Anna	SECS-S/06	13/D	PA	1	
8.	DBRDNL76M51E058V	DI BERARDINO	Daniela	SECS-P/07	13/B	PA	1	
9.	DMRFRZ65A19G482G	DI MARZIO	Fabrizio	IUS/01	12/A	PO	1	
10.	FNTFRZ76H63A515C	FONTANA	Fabrizia	SECS-P/08	13/B	PA	0,5	

11.	LCNLNZ77R26A488L	LUCIANETTI	Lorenzo	SECS-P/07	13/B	PO	1
12.	MSCFNC80B51C632N	MASCIARELLI	Francesca	SECS-P/08	13/B	PA	0,5
13.	MGLSFN74H68A488P	MIGLIORI	Stefania	SECS-P/07	13/B	PO	0,5
14.	SRGMSM66E11G482J	SARGIACOMO	Massimo	SECS-P/07	13/B	PO	0,5
15.	SMNDRA57E18F839W	SIMONCINI	Dario	SECS-P/10	13/B	PA	1
16.	TRSRRT70M60A345X	TRESCA	Roberta	SECS-P/08	13/B	PA	0,5
17.	VRNDIA72A68G141U	VERNA	Ida	SECS-P/07	13/B	RU	1
18.	ZAXSFN78H09D223Q	ZA	Stefano	SECS-P/10	13/B	PA	0,5

✓ Tutti i requisiti docenti soddisfatti per il corso :

#### Economia e Management

### Rappresentanti Studenti

COGNOME	NOME	EMAIL	TELEFONO
ROMDHANE	MAZIN	mazin.romdhane@yahoo.com	
DI CARLO	ANDREA	andrea.dicarlo002@studenti.unich.it	
SKYDANENKO	Yaroslav	yaroslav.skydanenko@libero.it	

### Gruppo di gestione AQ

COGNOME	NOME
DE LUCA	Francesco
DI BERARDINO	Daniela
DI CARLO	Andrea

LUCIANETTI	Lorenzo
TARULLO	Adele

 Tutor

COGNOME	NOME	EMAIL	TIPO
D'ANGELO	Adriana		
FONTANA	Fabrizia		
MIGLIORI	Stefania		
GITTO	Antonio Carmelo Giuseppe		
De Mite	Stefania	demitestefania@yahoo.it	
Mussolin	Brenda	mussolin.brenda93@gmail.com	
Suma	Simone	simonesuma97@libero.it	
LUCIANETTI	Lorenzo		

 Programmazione degli accessi 

Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)	No
Programmazione locale (art.2 Legge 264/1999)	No

 Sedi del Corso 

<b>Sede del corso: Viale Pindaro 42, 65127 Pescara - PESCARA</b>	
Data di inizio dell'attività didattica	19/09/2022
Studenti previsti	371





Non sono previsti curricula

---



## Altre Informazioni



<b>Codice interno all'ateneo del corso</b>	L018^2019
<b>Massimo numero di crediti riconoscibili</b>	12 DM 16/3/2007 Art 4 <a href="#">Nota 1063 del 29/04/2011</a>
<b>Corsi della medesima classe</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Economia aziendale</li></ul>
<b>Numero del gruppo di affinità</b>	1



## Date delibere di riferimento



<b>Data del decreto di accreditamento dell'ordinamento didattico</b>	15/06/2015
Data di approvazione della struttura didattica	30/01/2019
Data di approvazione del senato accademico/consiglio di amministrazione	05/03/2019
Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni	26/01/2015
Data del parere favorevole del Comitato regionale di Coordinamento	



## Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione

Le risorse messe a disposizione del corso di studio risultano congrue, efficaci e pienamente commisurate alla nuova programmazione e alle prospettive di una sua completa attuazione.

Più critica la situazione in termini di docenza di Ateneo nel caso di attivazione di tutti gli ordinamenti di cui è proposta la trasformazione.

Il corso copre parte della classe delle scienze dell'economia e della gestione aziendale nell'offerta formativa dell'Ateneo, posizionandosi a livelli ottimali (in riferimento alla classe di appartenenza) in termini di immatricolati e iscritti.

L'ordinamento proposto, significativamente migliorato in termini di compattezza, trasparenza ed efficacia, può contribuire agli obiettivi di razionalizzazione e qualificazione dell'offerta formativa dell'Ateneo.



## Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento



La relazione completa del NdV necessaria per la procedura di accreditamento dei corsi di studio deve essere inserita nell'apposito spazio all'interno della scheda SUA-CdS denominato "Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento" entro e non oltre il 28 febbraio di ogni anno **SOLO per i corsi di nuova istituzione**. La relazione del Nucleo può essere redatta seguendo i criteri valutativi, di seguito riepilogati, dettagliati nelle linee guida ANVUR per l'accREDITAMENTO iniziale dei Corsi di Studio di nuova attivazione, consultabili sul sito dell'ANVUR

Linee guida ANVUR

1. Motivazioni per la progettazione/attivazione del CdS
2. Analisi della domanda di formazione
3. Analisi dei profili di competenza e dei risultati di apprendimento attesi
4. L'esperienza dello studente (Analisi delle modalità che verranno adottate per garantire che l'andamento delle attività formative e dei risultati del CdS sia coerente con gli obiettivi e sia gestito correttamente rispetto a criteri di qualità con un forte impegno alla collegialità da parte del corpo docente)
5. Risorse previste
6. Assicurazione della Qualità

Le risorse messe a disposizione del corso di studio risultano congrue, efficaci e pienamente commisurate alla nuova programmazione e alle prospettive di una sua completa attuazione.

Più critica la situazione in termini di docenza di Ateneo nel caso di attivazione di tutti gli ordinamenti di cui è proposta la trasformazione.

Il corso copre parte della classe delle scienze dell'economia e della gestione aziendale nell'offerta formativa dell'Ateneo, posizionandosi a livelli ottimali (in riferimento alla classe di appartenenza) in termini di immatricolati e iscritti.

L'ordinamento proposto, significativamente migliorato in termini di compattezza, trasparenza ed efficacia, può contribuire agli obiettivi di razionalizzazione e qualificazione dell'offerta formativa dell'Ateneo.



## Sintesi del parere del comitato regionale di coordinamento



Offerta didattica erogata

	coorte	CUIN	insegnamento	settori insegnamento	docente	settore docente	ore di didattica assistita
1	2021	532203087	<b>CONTABILITÀ E BILANCIO</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	<b>Docente di riferimento</b> Daniela DI BERARDINO <a href="#">CV</a> <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/07	<a href="#">72</a>
2	2021	532203088	<b>CONTABILITÀ E BILANCIO</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	<b>Docente di riferimento</b> Ida VERNA <a href="#">CV</a> <i>Ricercatore confermato</i>	SECS-P/07	<a href="#">72</a>
3	2020	532203080	<b>CONTABILITÀ E BILANCIO (CORSO AVANZATO)</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	<b>Docente di riferimento (peso .5)</b> Francesco DE LUCA <a href="#">CV</a> <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	SECS-P/07	<a href="#">72</a>
4	2020	532203079	<b>CONTABILITÀ E BILANCIO (CORSO AVANZATO)</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Antonio D'ANDREAMATTEO <a href="#">CV</a> <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/07	<a href="#">72</a>
5	2020	532203082	<b>CONTROLLO DI GESTIONE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	<b>Docente di riferimento (peso .5)</b> Massimo SARGIACOMO <a href="#">CV</a> <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/07	<a href="#">72</a>
6	2020	532203081	<b>CONTROLLO DI GESTIONE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	<b>Docente di riferimento</b> Lorenzo LUCIANETTI <a href="#">CV</a> <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	SECS-P/07	<a href="#">72</a>
7	2020	532200337	<b>DIGITAL TRANSFORMATION</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/10	<b>Docente di riferimento (peso .5)</b> Stefano ZA <a href="#">CV</a> <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/10	<a href="#">48</a>
8	2021	532201466	<b>DIRITTO COMMERCIALE</b> <i>semestrale</i>	IUS/04	Docente non specificato		96
9	2021	532201466	<b>DIRITTO COMMERCIALE</b> <i>semestrale</i>	IUS/04	Ciro ESPOSITO		<a href="#">96</a>
10	2022	532203097	<b>DIRITTO PRIVATO</b> <i>semestrale</i>	IUS/01	<b>Docente di riferimento</b> Fabrizio DI MARZIO <a href="#">CV</a>	IUS/01	<a href="#">48</a>

Professore Ordinario  
(L. 240/10)

11	2022	532203098	<b>ECONOMIA AZIENDALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	<b>Docente di riferimento (peso .5)</b> Stefania MIGLIORI <a href="#">CV</a> Professore Ordinario (L. 240/10)	SECS-P/07	<a href="#">72</a>
12	2022	532203099	<b>ECONOMIA AZIENDALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	<b>Docente di riferimento</b> Augusta CONSORTI <a href="#">CV</a> Professore Ordinario	SECS-P/07	<a href="#">72</a>
13	2020	532203083	<b>ECONOMIA DEL MERCATO MOBILIARE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Michele Samuele BORGIA <a href="#">CV</a> Ricercatore confermato	SECS-P/07	<a href="#">48</a>
14	2020	532203084	<b>ECONOMIA DELLE AZIENDE DI TRASPORTO</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Armando DELLA PORTA <a href="#">CV</a> Professore Associato (L. 240/10)	SECS-P/07	<a href="#">48</a>
15	2022	532203101	<b>ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/08	<b>Docente di riferimento (peso .5)</b> Fabrizia FONTANA <a href="#">CV</a> Professore Associato (L. 240/10)	SECS-P/08	<a href="#">72</a>
16	2022	532203100	<b>ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/08	<b>Docente di riferimento (peso .5)</b> Francesca MASCIARELLI <a href="#">CV</a> Professore Associato (L. 240/10)	SECS-P/08	<a href="#">72</a>
17	2020	532203086	<b>GESTIONE DELLE IMPRESE FINANZIARIE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/11	<b>Docente di riferimento (peso .5)</b> Giuliana BIRINDELLI Professore Ordinario	SECS-P/11	<a href="#">72</a>
18	2020	532203085	<b>GESTIONE DELLE IMPRESE FINANZIARIE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/11	<b>Docente di riferimento (peso .5)</b> Helen CHIAPPINI <a href="#">CV</a> Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)	SECS-P/11	<a href="#">72</a>
19	2020	532200340	<b>INFORMATICA AZIENDALE</b> <i>semestrale</i>	Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	Christian MORBIDONI <a href="#">CV</a> Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)	ING-INF/05	<a href="#">24</a>
20	2021	532203089	<b>LEADERSHIP AND TEAM PERFORMANCE MANAGEMENT</b> <i>semestrale</i>	M-PSI/06	Luigi DI GIOSAFFATTE		<a href="#">48</a>
21	2021	532203089	<b>LEADERSHIP AND TEAM</b>	M-PSI/06	Docente non specificato		48

**PERFORMANCE  
MANAGEMENT**

*semestrale*

22	2022	532203102	<b>LINGUA INGLESE</b> <i>semestrale</i>	Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	<b>Docente di riferimento</b> Nicola DE MARCO <a href="#">CV</a> Professore Ordinario (L. 240/10)	L-LIN/10	<a href="#">48</a>
23	2021	532201468	<b>MACROECONOMIA E POLITICA ECONOMICA</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Docente non specificato		72
24	2020	532200341	<b>MARKETING</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/08	<b>Docente di riferimento (peso .5)</b> Roberta TRESCA <a href="#">CV</a> Professore Associato confermato	SECS- P/08	<a href="#">72</a>
25	2022	532203103	<b>MATEMATICA PER L'ECONOMIA E LA FINANZA</b> <i>semestrale</i>	SECS-S/06	<b>Docente di riferimento (peso .5)</b> Gianluca AMATO <a href="#">CV</a> Professore Associato (L. 240/10)	MAT/01	<a href="#">64</a>
26	2022	532203104	<b>MATEMATICA PER L'ECONOMIA E LA FINANZA</b> <i>semestrale</i>	SECS-S/06	<b>Docente di riferimento</b> Angela Anna DE SANCTIS <a href="#">CV</a> Professore Associato confermato	SECS- S/06	<a href="#">64</a>
27	2022	532203105	<b>MICROECONOMIA</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Mario EBOLI <a href="#">CV</a> Professore Associato confermato	SECS- P/01	<a href="#">72</a>
28	2022	532203106	<b>MICROECONOMIA</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Ernesto SAVAGLIO <a href="#">CV</a> Professore Ordinario (L. 240/10)	SECS- P/01	<a href="#">72</a>
29	2021	532203091	<b>ORGANIZZAZIONE AZIENDALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/10	<b>Docente di riferimento</b> Dario SIMONCINI <a href="#">CV</a> Professore Associato (L. 240/10)	SECS- P/10	<a href="#">72</a>
30	2021	532203090	<b>ORGANIZZAZIONE AZIENDALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/10	Federica CECI <a href="#">CV</a> Professore Ordinario (L. 240/10)	SECS- P/10	<a href="#">72</a>
31	2021	532203092	<b>SOCIOLOGIA DELLO SVILUPPO ECONOMICO</b> <i>semestrale</i>	SPS/07	Vincenzo CORSI <a href="#">CV</a> Professore Associato confermato	SPS/07	<a href="#">72</a>
32	2021	532203093	<b>SOCIOLOGIA DELLO SVILUPPO ECONOMICO</b> <i>semestrale</i>	SPS/07	Roberto VERALDI <a href="#">CV</a> Professore Associato (L. 240/10)	SPS/07	<a href="#">72</a>
33	2021	532203094	<b>SPAGNOLO</b> <i>semestrale</i>	L-LIN/07	Corinne DEL RE		<a href="#">48</a>
34	2021	532203094	<b>SPAGNOLO</b>	L-LIN/07	Docente non specificato		48

			<i>semestrale</i>		<i>specificato</i>		
35	2021	532203096	<b>STATISTICA DI BASE</b> <i>semestrale</i>	SECS-S/01	Marco DI MARZIO <a href="#">CV</a> Professore Ordinario (L. 240/10)	SECS-S/01	<a href="#">80</a>
36	2021	532203095	<b>STATISTICA DI BASE</b> <i>semestrale</i>	SECS-S/01	Stefania FENSORE <a href="#">CV</a> Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)	SECS-S/01	<a href="#">80</a>
37	2021	532203095	<b>STATISTICA DI BASE</b> <i>semestrale</i>	SECS-S/01	Stefano Antonio GATTONE <a href="#">CV</a> Professore Ordinario (L. 240/10)	SECS-S/01	<a href="#">80</a>
38	2022	532203107	<b>STRATEGIA DELLA COMUNICAZIONE AZIENDALE</b> <i>semestrale</i>	SPS/08	Galliano COCCO		<a href="#">72</a>
39	2022	532203107	<b>STRATEGIA DELLA COMUNICAZIONE AZIENDALE</b> <i>semestrale</i>	SPS/08	<i>Docente non specificato</i>		72
40	2020	532200345	<b>WEB E MARKETING</b> <i>semestrale</i>	Non e' stato indicato il settore dell'attivit� formativa	Christian MORBIDONI <a href="#">CV</a> Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)	ING- INF/05	<a href="#">24</a>
						ore totali	2624



## Offerta didattica programmata

Attività di base	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Economico	SECS-P/01 Economia politica	18	9	8 - 9
	↳ MICROECONOMIA (Matricole Dispari) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
	↳ MICROECONOMIA (Matricole Pari) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale	18	9	8 - 9
	↳ ECONOMIA AZIENDALE (Matricole Dispari) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
	↳ ECONOMIA AZIENDALE (Matricole Pari) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
Statistico-matematico	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	16	8	6 - 8
	↳ MATEMATICA PER L'ECONOMIA E LA FINANZA (Matricole Dispari) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl			
	↳ MATEMATICA PER L'ECONOMIA E LA FINANZA (Matricole Pari) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl			
Giuridico	IUS/01 Diritto privato	6	6	6 - 6
	↳ DIRITTO PRIVATO (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl			
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 28 (minimo da D.M. 28)</b>				
<b>Totale attività di Base</b>			32	28 - 32

Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale	105	69	54 - 69
	↳ CONTABILITÀ E BILANCIO (Matricole Dispari) (2 anno) - 9 CFU -			



	<p><i>semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>↳ <i>CONTABILITÀ E BILANCIO (Matricole Pari) (2 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>↳ <i>CONTABILITÀ E BILANCIO (CORSO AVANZATO) (3 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>↳ <i>CONTROLLO DI GESTIONE (Cognomi A-D) (3 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>↳ <i>CONTROLLO DI GESTIONE (Cognomi E-Z) (3 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese</p> <hr/> <p>↳ <i>ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (Matricole Dispari) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>↳ <i>ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (Matricole Pari) (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>↳ <i>MARKETING (3 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>SECS-P/10 Organizzazione aziendale</p> <hr/> <p>↳ <i>ORGANIZZAZIONE AZIENDALE (Matricole Dispari) (2 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>↳ <i>ORGANIZZAZIONE AZIENDALE (Matricole Pari) (2 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>↳ <i>DIGITAL TRANSFORMATION (3 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari</p> <hr/> <p>↳ <i>ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI (3 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/>			
Economico	<p>SECS-P/02 Politica economica</p> <hr/> <p>↳ <i>MACROECONOMIA E POLITICA ECONOMICA (2 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/>	9	9	8 - 9
Statistico-matematico	<p>SECS-S/01 Statistica</p> <hr/> <p>↳ <i>STATISTICA (2 anno) - 10 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/>	10	10	10 - 10
Giuridico	<p>IUS/04 Diritto commerciale</p> <hr/> <p>↳ <i>DIRITTO COMMERCIALE (2 anno) - 12 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/>	12	12	12 - 12

Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 84 (minimo da D.M. 62)

Totale attività caratterizzanti

100

84 -  
100

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative affini o integrative	SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari ↳ <i>FINANZA SOSTENIBILE (2 anno) - 9 CFU - semestrale</i>	36	18	18 - 18 min 18
	SPS/07 Sociologia generale ↳ <i>SOCIOLOGIA DELLO SVILUPPO ECONOMICO (Matricole Dispari) (2 anno) - 9 CFU - semestrale</i>			
	↳ <i>SOCIOLOGIA DELLO SVILUPPO ECONOMICO (Matricole Pari) (2 anno) - 9 CFU - semestrale</i>			
	SPS/08 Sociologia dei processi culturali e comunicativi ↳ <i>STRATEGIA DELLA COMUNICAZIONE AZIENDALE (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
<b>Totale attività Affini</b>		18	18 - 18	

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	12 - 12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	3	3 - 3
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	6	6 - 6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		9	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	3	0 - 3
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		3	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		6	6 - 9

<b>Totale Altre Attività</b>	30	30 - 33
------------------------------	----	------------

<b>CFU totali per il conseguimento del titolo</b>	<b>180</b>	
<b>CFU totali inseriti</b>	180	160 - 183



## Raggruppamento settori

per modificare il raggruppamento dei settori



## Attività di base



ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Economico	SECS-P/01 Economia politica SECS-P/02 Politica economica	8	9	8
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale	8	9	8
Statistico-matematico	SECS-S/01 Statistica SECS-S/03 Statistica economica SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	6	8	6
Giuridico	IUS/01 Diritto privato IUS/04 Diritto commerciale IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico	6	6	6
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 28:</b>		28		
<b>Totale Attività di Base</b>		28 - 32		



## Attività caratterizzanti



ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale			
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese			
	SECS-P/09 Finanza aziendale			
	SECS-P/10 Organizzazione aziendale	54	69	32
	SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari			
Economico	SECS-P/01 Economia politica			
	SECS-P/02 Politica economica			
	SECS-P/03 Scienza delle finanze			
	SECS-P/06 Economia applicata	8	9	8
Statistico-matematico	SECS-S/01 Statistica			
	SECS-S/03 Statistica economica			
	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	10	10	10
Giuridico	IUS/04 Diritto commerciale			
	IUS/05 Diritto dell'economia			
	IUS/07 Diritto del lavoro			
	IUS/12 Diritto tributario	12	12	12
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 62:</b>		<b>84</b>		
<b>Totale Attività Caratterizzanti</b>			<b>84 - 100</b>	



## Attività affini



ambito disciplinare	CFU		minimo da D.M. per l'ambito

	min	max	
Attività formative affini o integrative	18	18	18
<b>Totale Attività Affini</b>			<b>18 - 18</b>

## ▶ Altre attività

ambito disciplinare		CFU min	CFU max
A scelta dello studente		12	12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	3	3
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	6	6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		9	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	0	3
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		3	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		6	9
<b>Totale Altre Attività</b>			<b>30 - 33</b>

## ▶ Riepilogo CFU

**CFU totali per il conseguimento del titolo**

**180**

Range CFU totali del corso

160 - 183



### Comunicazioni dell'ateneo al CUN



### Motivi dell'istituzione di più corsi nella classe



I Corsi di Laurea attivati dall'Ateneo Gabriele d'Annunzio nella classe L-18 sono:

- Economia Aziendale
- Economia e Management

Le motivazioni all'istituzione dei suddetti Corsi nella medesima classe possono essere ricondotte ai seguenti aspetti:

a) si tratta di corsi che afferiscono a due diverse Scuole/Dipartimenti (il corso di laurea in Economia Aziendale afferisce alla Scuola delle Scienze Economiche, Aziendali, Giuridiche e Sociologiche; il corso di laurea in Economia e Management afferisce al Dipartimento di Economia Aziendale)

b) la numerosità degli studenti iscritti a ciascuno dei suddetti Corsi nel triennio 2012/2015 è sempre stata in linea con la numerosità di riferimento della classe medesima;

l'accorpamento di due dei corsi produrrebbe in ogni caso il superamento della numerosità massima prevista per i Corsi della Classe;

c) i Corsi perseguono obiettivi formativi sostanzialmente differenti:

- il Corso di Laurea in Economia Aziendale è orientato allo studio degli aspetti istituzionali delle aziende di ogni ordine e grado; inoltre, il Corso presta una particolare e specifica attenzione agli aspetti legati alla sostenibilità ambientale delle attività economiche di produzione e consumo;
- il Corso di Laurea in Economia e Management è orientato allo studio dell'economia e della gestione delle aziende pubbliche e private con particolare riferimento agli aspetti del capitale umano nonché ai profili socio-psicologici della direzione delle medesime aziende.



### Note relative alle attività di base



### Note relative alle altre attività



I CFU assegnati alle altre attività si riferiscono all'organizzazione di attività laboratoriali e testimonianze di esperti aziendali concernenti lo sviluppo di competenze e abilità relazionali utili per l'inserimento del mondo del lavoro (applicativi software, simulazione di colloqui professionali, canali finalizzati al placement, abilità relazionali).



## Note relative alle attività caratterizzanti

